

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
SAĞLIK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

FİTOTERAPİ
SERTİFİKALI EĞİTİM PROGRAMI STANDARDI

Makam Oluru Tarihi : 28/02/2024
Makam Oluru Sayısı : 237181290
Standart Numarası : 27
Standartın Yayımlandığı Tarih : 29/02/2024
Revizyon Numarası : 1

T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
SAĞLIK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Eğitim ve Sertifikasyon Dairesi Başkanlığı
Bilkent Yerleşkesi, Üniversiteler Mah.
Dumlupınar Bulvarı 6001. Cad. No:9
Çankaya/Ankara 06800

Bu standart Sağlık Bakanlığı Sertifikalı Eğitim Yönetmeliği gereğince hazırlanmış olup 40 (kırk) sayfadan oluşmaktadır.

İçindekiler

<i>Sertifikalı Eğitim Programının Adı</i>	2
<i>Sertifikalı Eğitim Programının Amacı</i>	2
<i>Sertifikalı Eğitim Programının Hukuki Dayanağı</i>	2
<i>Sertifikalı Eğitim Programı İle İlgili Tanımlar</i>	2
<i>Katılımcılar ve Nitelikleri, Başvuru İşlemleri, Başvuruda İstenecek Belgeler</i>	3
<i>Sertifikalı Eğitim Programının Yürütülme Usul ve Esasları</i>	4
<i>Eğitim Merkezinin Nitelikleri</i>	8
<i>Eğitimde Kullanılacak Materyal ve Nitelikleri</i>	9
<i>Sertifikalı Eğitim Program Sorumlusu ve Nitelikleri</i>	10
<i>Sertifikalı Eğitim Programında Görev Alacak Eğiticiler ve Nitelikleri</i>	10
<i>Eğitim Ücreti</i>	13
<i>Eğitimin Süresi</i>	14
<i>Eğitime İlişkin Belgelerin Gönderilmesi ve Tescil İşlemleri</i>	14
<i>Sertifikanın Geçerlilik Süresi</i>	15
<i>Sertifikanın Yenilenme Ölçütleri</i>	15
<i>Denklik Başvurusu ve Denklik İşlemleri Usul ve Esasları</i>	16
<i>Ekler</i>	19
<i>Ek-1 Fitoterapi Sertifikalı Eğitim Programı Müfredatı</i>	19
<i>Ek-2 Eğitim Başvuru Dilekçesi (Bireysel Başvuru)</i>	32
<i>Ek-3 Eğitim Başvuru Dilekçesi (Kamu Adına Görevlendirme)</i>	33
<i>Ek- 4 Fitoterapi Sertifikalı Eğitim Programına Katılacak Tabipler/Dış Tabipleri İçin Kamu Kurumu Tarafından Doldurulacak Başvuru Formu</i>	34
<i>Ek-5 Fitoterapi Sertifikalı Eğitim Programı Devam Çizelgesi</i>	35
<i>Ek-6 Fitoterapi Uygulamalı Eğitim Vaka Takip Formu</i>	36
<i>Ek-7 Tabipler İçin Fitoterapi Uygulama Değerlendirme Formu</i>	37
<i>Ek-8 Dış Tabipleri İçin Fitoterapi Uygulama Değerlendirme Formu</i>	39
<i>Ek-9 Sertifikalı Eğitim Programı Uygulama Yetki Belgesi Örneği</i>	40

Sertifikalı Eğitim Programının Adı

MADDE 1 – (1) Fitoterapi Sertifikalı Eğitim Programı

Sertifikalı Eğitim Programının Amacı

MADDE 2 – (1) Bu eğitim programının amacı; tabip ve diş tabiplerine tedaviyi destekleyici sağlık uygulamaları içinde fitoterapi yöntemini kullanma ve uygulama yeterliliği kazandırmaktır.

Sertifikalı Eğitim Programının Hukuki Dayanağı

MADDE 3 – (1) Bu sertifikalı eğitim programının uygulanmasında;

- a) 04.02.2014 tarihli ve 28903 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Sağlık Bakanlığı Sertifikalı Eğitim Yönetmeliği,
- b) 27.10.2014 tarihli ve 29158 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulamaları Yönetmeliği,

hukuki dayanak olarak alınmıştır.

Sertifikalı Eğitim Programı İle İlgili Tanımlar

MADDE 4– (1) Bu eğitim programında geçen;

- a) **Bakanlık:** Sağlık Bakanlığını,
- b) **Genel Müdürlük:** Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
- c) **İlgili Birim:** Eğitim ve Sertifikasyon Dairesi Başkanlığını,
- d) **Müdürlük:** İl sağlık müdürlüğünü,
- e) **Fitoterapi:** Hastalıklardan korunmak ve tedaviyi desteklemek amacı ile tıbbi etkisi bilimsel olarak kanıtlanmış bitkiler, onların etkin maddelerini taşıyan kısımları ve/veya bir işlem yoluyla elde edilmiş doğal ürünleri ile bunlardan hareketle hazırlanarak standardize edilmiş farmasötik formlar (tablet, kapsül, tentür...) ve bitkisel tıbbi ürünler kullanılarak yapılan uygulamayı,
- f) **Program Sorumlusu:** Sertifikalı eğitim faaliyetlerinin yürütülmesinden sorumlu kişiyi,
- g) **Uzaktan Eğitim:** Eğitim Merkezi tarafından tasarlanan online interaktif sistemi,
- h) **SEP:** Sertifikalı Eğitim Programını,
- i) **Eğitim Dönemi:** Sertifikalı Eğitim Programında belirtilen müfredata uygun süre içinde gerçekleştirilen eğitim dönemini,
- j) **GETAT:** Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulamalarını,
- k) **Eğitim Merkezi:** Sertifikalı Eğitim Yönetmeliği’ne göre düzenlenmiş olan “Sertifikalı Eğitim Programı Uygulama Yetki Belgesi” ne sahip merkezi,

- l) **Elektronik Sistem:** Sağlık Bakanlığı tarafından onaylı sertifikalı eğitim programlarının başvuru, eğitim sürecinin takibi, sertifikalandırma iş ve işlemlerinin gerçekleştirildiği Sağlık Bakanlığı tarafından hazırlanan web tabanlı uygulamayı,
- m) **İnteraktif Sistem:** Eğitim merkezi tarafından uzaktan eğitime uygun şekilde tasarlanan, online, etkileşime dayalı oluşturulan sistemi tanımlar.

Katılımcılar ve Nitelikleri, Başvuru İşlemleri, Başvuruda İstenecek Belgeler

MADDE 5– (1) Bu sertifikalı eğitim programına (SEP); diploma tescili yapılmış kamu görevinden yasaklı olmayan tabip veya dış tabibi katılabilir. Fitoterapi SEP'e başvuran katılımcıların başvuruları kendi mevzuat hükümleri doğrultusunda ilgili Genel Müdürlüklerden görüş alınarak değerlendirilir.

(2) SEP başvurusunda Ek-2'de sunulan katılımcıya ait iletişim bilgilerinin de yer aldığı imzalı başvuru dilekçesi katılımcı tarafından elektronik sisteme yüklenir. Kamu kurumu ve üniversite bünyesinde görev yapmakta olan katılımcının başvuru dilekçesinde çalıştığı kurum başhekim onayı aranır.

(3) Kamu adına görevlendirilen katılımcı tarafından;

- a) Ek-3'de yer alan başhekim tarafından onaylı başvuru dilekçesi,
- b) Kamu adına görevlendirme şeklinde başvuruda bulunan tabibin kurumu bünyesinde GETAT Uygulama Merkezi veya GETAT Ünitesi yok ise açılmasından ve ruhsatlandırılmasından sorumlu ilgili Daire Başkanlığının görüşü de alınarak 3 (üç) ay içinde açılacağını belgeleyen başhekim onaylı açılış izni ve başvuru belgeleri,
- c) Kamu adına görevlendirme şeklinde başvuruda bulunan tabibin kurumu bünyesinde GETAT Uygulama Merkezi veya GETAT Ünitesi var ise Fitoterapi Sertifikasına sahip hekim sayısını ve daha önce aynı kurum tarafından kamu kurumu adına görevlendirme ile SEP'e gönderilen personel sayısını gösteren bilgileri içeren Ek-4'te yer alan başhekim onaylı belge ile GETAT Uygulama Merkezi/GETAT Ünitesi için kat planı ve kroki çalışması elektronik sisteme yüklenir.

Diğer hususlar;

- d) Katılımcıların iletişim bilgilerinde değişiklik olması durumunda ilgili birime dilekçe ile başvurularak bildirilir.
- e) Kamu kurumu adına görevlendirme şeklinde başvuruda bulunan tabipler imzalamış oldukları başvuru dilekçelerine göre sertifika tescil tarihinden itibaren zorunlu hizmetini 1 (bir) yıl yapmak zorundadır. Tescil tarihinden itibaren zorunlu hizmet süresinin hesaplanmasında fiilen çalışma esas olup hafta sonu ve resmi tatil günleri fiili

çalışmadan sayılır. Yıllık izin , mazeret izni ve hastalık nedeniyle izinli geçirilen günler yükümlülük süresine ilave edilir.

- f) Kamu kurumu adına görevlendirme şeklinde başvuruda bulunanların sertifikaları tescil edildikten sonra ilgili birim tarafından muhafaza altına alınır. Muhafaza altına alınan sertifikalar zorunlu hizmet süresi bitiminde ilgili birim tarafından yapılan değerlendirme sonucunda uygun görülmesi halinde katılımcıya teslim edilmek üzere Müdürlüğe gönderilir. Müdürlük tarafından sertifika katılımcıya imza karşılığı teslim edilir. Teslim tutanağının bir örneği ilgili birime ve eğitim merkezine gönderilir. Eğitim merkezi teslim tutanağını elektronik sisteme yükler.
- g) Kamu kurumu adına görevlendirme ile eğitim alanlar zorunlu hizmet süresi içinde kamu kurumu haricinde özel kurum ve/veya kuruluşta sertifika ile edinilen yetkinlikle çalışamazlar.
- (4) SEP'e kendi ülkesinde tabip veya dış tabibi ünvanına sahip kişilerin başvurusu halinde Bakanlıkça Lahey Sözleşmesine taraf ülkelerden apostil onaylı, bu Sözleşmeye taraf olmayan ülkelerden ise yabancı ülkedeki Türk misyon şefliklerince veya ilgili yabancı ülkenin Türkiye'deki misyon şefliğince onaylanmış belgeler istenerek uygunluğu değerlendirilir. Bu kişilerin ülkemizde sağlık uygulama yetkisine sahip olmaması durumunda eğitimin uygulama kısmına yalnızca gözlemci olarak katılması mümkündür.

Sertifikalı Eğitim Programının Yürütülme Usul ve Esasları

MADDE 6– (1) Sertifikalı eğitim programı başlamadan önce yapılması gerekenler;

- a) SEP öncesinde katılımcılara eğitim süresince geçerli olan kurallar ve uygulamalar Program Sorumlusu tarafından açıklanır.
- b) Eğitim merkezlerinin eğitime katılacak kişi sayısının belirlenmesinde eğitim merkezinin fitoterapi polikliniğine eğitim dönemi başlamadan önceki son bir yıl içinde başvuru yapan hasta sayısı dikkate alınır. Katılımcı sayısı her 1 (bir) katılımcı için en az 5 (beş) hastaya uygulama imkanı olacak şekilde planlanır.
- c) SEP başlamadan 30 (otuz) iş günü öncesinde eğitim merkezlerinin eğitim dönemi tanımlamasına ilişkin başvuru tarih aralığı, katılımcıların başvuru tarih aralığı ve katılımcılar tarafından başvuru sırasında yüklenmesi gereken belgeler Bakanlığımız resmi web sayfalarında duyurulur.
- d) SEP ön başvuruları elektronik sistem üzerinden alınır ve yapılan değerlendirme sonucu ilgili birim tarafından belirlenen nihai katılımcı listesi yine aynı sistem üzerinden eğitim merkezine bildirilir. Evrakları tam ve uygun olan katılımcılar başvuru sırasına

göre yerleştirilir. Yanlış ve eksik evrak yükleyen katılımcıların başvurusu geçersizdir. Bu kişiler yeniden başvuru yapabilirler.

- e) Katılımcı şartlarını taşımayanlar değerlendirmeye alınmaz.
 - f) SEP'e yerleştirildiği halde eğitime başlamayan katılımcının SEP başvurusu iptal edilir. Yerine ilgili birim tarafından elektronik sistem başvuru sırasına göre yeni katılımcı yerleştirilir.
 - g) SEP'e başvurup asil listeye alınmaya hak kazanan katılımcı, eğitim başladıktan en geç 1 (bir) hafta içinde olması şartıyla mücbir nedenlerle SEP ile ilişkisinin kesilmesini İlgili birime elektronik sistem üzerinden bildirmesi halinde yedek listede ilk sırada yer alan katılımcı asil listeye alınabilir.
 - h) Bir SEP'e en az 5 (beş), en fazla 24 (yirmi dört) katılımcı alınır. Bu sayıya kamu adına görevlendirilen katılımcı dahildir.
 - i) Her bir SEP'e kamu adına görevlendirme şeklinde 1 (bir) katılımcı alınabilir. Bu katılımcı, kadrosunun bulunduğu kamu sağlık tesisinde bir ünite/uygulama merkezi açılması planlanan veya ünite/uygulama merkezi açılmış olan yerlerden merkez ihtiyacına göre Bakanlık tarafından belirlenir.
 - j) İlgili eğitim dönemi için yapılan başvurular, elektronik sistem başvuru sırası esas alınarak değerlendirilir, asil ve yedek listeler oluşturulur.
 - k) SEP eğitim merkezi adresinde değişiklik olması halinde bu durum en geç 15 (on beş) gün içinde ilgili birime resmi yazı ile bildirilir ve Sertifikalı Eğitim Programı Uygulama Yetki Belgesi izninin alınma süreci yeniden başlatılır.
 - l) Eğitim materyali kanıta dayalı bilgilerden yararlanılarak hazırlanır ve her yıl ulusal/uluslararası literatür doğrultusunda güncellenir ve eğitim merkezi tarafından katılımcılara verilir.
 - m) SEP'te görev alacak eğitici listeleri bu standartta yer alan eğitici niteliklerine uygun olarak belirlenir. Eğitici değişikliği söz konusu olduğunda bu durum SEP'in başlamasından en az 2 (iki) hafta önce Müdürlüğe bildirildikten sonra değişiklik Müdürlük tarafından kontrol edilir. Uygun görülmesi halinde ilgili birime iletir. SEP başladıktan sonra mücbir nedenlerle gerçekleşen eğitici değişiklikleri, değişikliğin yapıldığı gün içinde Müdürlüğe ve ilgili birime bildirilir.
- (2) SEP yürütülmesinde aşağıdaki usul ve esaslara uyulur:
- a) SEP teorik ve uygulamalı olarak yürütülür.
 - b) SEP teorik eğitimi yüz yüze, uzaktan eğitim ya da karma eğitim şeklinde planlanır. Ancak SEP teorik eğitiminin uzaktan, yüz yüze veya karma şeklinde planlanması

halinde program sorumlusu tarafından eğitim planı SEP başlamadan önce elektronik sisteme yüklenerek ilgili birim tarafından onaylanır.

c) Teorik eğitimin uzaktan eğitim şeklinde verilmesi durumunda söz konusu eğitim aşağıda belirtilen şartlara uygun olarak verilir;

I. Teorik eğitimin tamamı eğitim merkezi tarafından uzaktan eğitime uygun şekilde tasarlanan online interaktif sistem üzerinden verilir. İnteraktif sistem aşağıdaki özelliklere sahip olmalıdır;

a) Eğitim merkezleri tarafından video-konferans yöntemiyle uzaktan eğitimin yapılabilmesi için gerekli alt yapıya sahip online bir interaktif sistem oluşturulur.

b) Bu online interaktif sistem aşağıdaki özellikleri taşır;

1. Web tabanlı oturum yönetim ara yüzü,
2. Esnek ölçeklendirme altyapısı,
3. Gelişmiş menü seçenekleri,
4. Mobil cihaz, kişisel bilgisayar, dizüstü bilgisayar, tableten online video konferans görüşmelerine katılma imkanı,
5. Marka bağımsız mikrofon ve kamera ile katılma imkanı,
6. Video ve ses konferans özelliği bulunması,
7. Video konferansların kayıt edilmesi ve sunucularda saklanması,
8. Konferans planlama ve anlık oluşturma,
9. Konferans sırasında katılımcı bilgileri ve anlık video görüntülerinin görünmesi,
10. Doküman paylaşımı yapılabilmesi,
11. Masaüstü paylaşımı yapılabilmesi,
12. Karşılıklı etkileşime izin verecek söz hakkı isteme ve mesajlaşma imkanı bulunması,
13. Planlanan veya oluşturulan konferans bilgilerinin katılımcılara e-posta yoluyla gönderilebilmesi.

c) Ders kayıtları sunucularda bir sertifikalı eğitim programı süresi kadar tutulur.

d) Online interaktif sistem üzerinde Bakanlık tarafı için de bir admin kullanıcısının oluşturularak canlı ders kayıtlarına ulaşabilmesi ve tüm katılımcıların derse katılım durumlarının kontrol edilebilmesi sağlanır.

e) Katılımcılar canlı dersleri kameraları açık şekilde takip eder. Kameralarını açık tutmamaları halinde derse katılmamış kabul edilir.

f) Teorik ve uygulamalı eğitimin süresi ve içeriği standartta yer alan sürelerle ve içeriğe uygun olarak hazırlanır ve yürütülür.

g) Teorik ve uygulamalı eğitim Bakanlığa bildirilen eğitim takvimi içinde yapılır.

h) Eğitim dönemi ilan edildiği tarihlerde tamamlanır.

- i) Online interaktif sistem üzerinden eğitim verecek eğitim merkezlerinin, bu standardın 6'ncı maddesinin 2'nci fıkrasının (c) bendinde yer alan şartları eğitim başlamadan önce sağlayamama durumunda eğitimleri şartlar sağlanana kadar askıya alınır.
- j) SEP'e yerleştirilen katılımcı listesi yayımlandıktan sonra eğitim merkezi eğitim tarihleri ile ilgili değişiklik yapamaz, katılımcılar ise eğitim dönemi ve eğitim merkezi ile ilgili değişiklik talebinde bulunamaz.
- k) SEP'e katılmaya hak kazanan asil listedeki katılımcıların SEP başladıktan sonra SEP eğitimini almaktan vazgeçmesi durumunda eğitim merkezine ödenen depozito ve eğitim taksit ücreti katılımcıya geri ödenmez.
- l) SEP'e başvuran ve asil listeye alınan katılımcının eğitim merkezine ödediği depozito ücreti dışında eğitim merkezine katılımcı tarafından ödenecek ücretlerin temininden eğitim merkezi sorumludur.
- m) Tabipler ile dış tabipleri için ayrı ayrı SEP müfredatı hazırlanır.
- n) Teorik ve uygulamalı eğitim günde en çok 8 (sekiz) ders saati (her ders saati 40 dakika) olacak şekilde yürütülür.
- o) Bir katılımcı aynı eğitim döneminde sadece bir SEP'e katılım sağlayabilir.

II. Eğiticilerin SEP müfredatındaki konuları anlatma programı takvimde belirtilerek program sorumlusu tarafından eğitim başlamadan en geç 15 (on beş) gün önce elektronik sisteme yüklenir.

III. SEP'in uygulama eğitimi, eğitim merkezi tarafından Bakanlıkça yetki verilen adreste düzenlenir.

IV. SEP ile ilgili tüm iş ve işlemlerde Sağlık Bakanlığı mevzuatı geçerlidir.

(3) Eğitim merkezi olma kriterlerinden herhangi birinin karşılanmadığı durumda eğitim merkezinin SEP Uygulama Yetki Belgesi ilgili birim tarafından askıya alınır. Eğitim merkezinin 1 (bir) yıl içerisinde kriterleri tekrar sağlayamaması durumunda yetki belgeleri iptal edilir.

(4) Her bir eğitim merkezi için SEP Uygulama Yetki Belgesi ayrı ayrı verilir. Yetki verilen eğitim merkezinin SEP ile ilgili bütün işlemleri program sorumlusu tarafından yürütülür.

(5) Eğitim dönemi sonunda program sorumlusu tarafından yapılması gereken işlemler;

- a) SEP'i başarı ile tamamlayan katılımcılardan eğitim ücreti dekontunu yükleyenlerin kontrolü sağlanarak sistem üzerinden onaylanır,
- b) Teorik ve uygulamalı eğitimleri başarı ile tamamlayanlara ait bilgi ve belgeler, program sorumlusu tarafından eğitim dönemi bittikten en geç 15 (on beş) iş günü içinde elektronik sisteme yüklenir. Bu belgeler sınav sonuçlarını gösterir özet tablo,

Ek-5'te yer alan teorik ve uygulamalı eğitime ilişkin onaylı devam çizelgesi, Ek-6 ile Ek-7'de yer alan formlar olmak üzere her bir katılımcı için işlemleri yaptığına dair onaylı 5 (beş) adet hasta formu ve sınav komisyon tutanaklarından oluşur.

(6) Eğitimin toplam süresi, tabip ve dış tabipleri için bu standartta belirlenen eğitim süresinin iki katını geçemez.

Eğitim Merkezinin Nitelikleri

MADDE 7– (1) Eğitim merkezinin aşağıda belirtilen nitelikleri taşıması gerekir;

- a) Fitoterapi alanında Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama Merkezi Yetkisine sahip olmak,
- b) Eğitim dönemindeki her katılımcının aynı türden fitoterapi uygulaması yapmamak kaydıyla en az 5 (beş) farklı fitoterapi uygulaması yapmasına imkan sağlayacak hasta sayısına sahip olduğunu belgelemek,
- c) Acil müdahale için gerekli ekipmana sahip olmak,

(2) Eğitim salonu aşağıdaki özellikleri taşır;

- a) Katılımcıların interaktif eğitim alabilmeleri için gerekli olan masa ve sandalyeye sahip olmak,
- b) Uygun havalandırma ve yeterli aydınlığa sahip olmak,
- c) Eğitimin uygun teknoloji ile yapılmasına olanak sağlayacak gerekli bilgisayar, görsel-işitsel araçlar, uygulama maketleri, yazı tahtası, eğitim hedeflerinin konu ve içeriklerinin/sunumların katılımcılara verilmesini sağlayabilecek baskı/yazıcı, fotokopi, kağıt destek sistemleri, eğitim salonunda tercihen online görsel animasyonların/eğitim materyalinin kullanılabileceği internet bağlantısına sahip olmak.

(3) Teorik eğitimin tamamı eğitim merkezi tarafından uzaktan eğitime uygun şekilde tasarlanan online interaktif sistem üzerinden verildiği durumlarda SEP, eğitim merkezi tarafından Fitoterapi SEP Standardının 6'ncı maddesinin 2'nci fıkrasında yer alan hükümlere göre düzenlenir.

(4) Eğitim Merkezi Yetkisi alabilmek için başvuru süreci aşağıdaki hükümlere göre yapılır.

- a) Eğitim merkezi başvurusunda bulunacak mesul müdürün/başhekimin imzalı başvurusu Müdürlük aracılığıyla ilgili birime iletilir.
- b) Mesul müdürün/başhekimin vereceği dilekçe ve eklerinde eğitim verilecek alana ait kat planı ve kroki çalışması, program sorumlusunun kimlik ve sertifika fotokopisi ile eğitici listesi bulunur. Eğitici listesinde; eğiticilerin kimlik bilgileri ile sertifika tescil tarih ve numaraları yer alır.

c) İlgili birimin görevlendireceği bir komisyon tarafından eğitim merkezi yerinde incelenerek gerekli kontroller yapılır. Yapılan değerlendirme neticesinde bir ön inceleme raporu hazırlanır. Raporun olumlu sonuçlanması durumunda Makam Onayı'na sunulur ve eğitim merkezi olabilmesi için Ek-9'da yer alan SEP Uygulama Yetki Belgesi düzenlenir.

(5) Eğitim Merkezinin niteliklerini yitirmesi durumunda mesul müdür/başhekim bu durumu bildirmekle yükümlüdür.

- a) Eğitim merkezi olma özelliğinin kaybedilmesi esnasında halihazırda bir SEP devam etmiyor ise eğitim merkezi tarafından bu durum 30 (otuz) gün içerisinde Müdürlük aracılığıyla ilgili birime bildirilir.
- b) Eğitim merkezi olma özelliğinin mücbir sebeplerle kaybedilmesi esnasında halihazırda bir SEP devam ediyor ise mücbir sebebin ortaya çıktığı günü takip eden 10 (on) iş günü içinde Sertifikalı Eğitim Programı Uygulama Yetki Belgesinin iptali için mesul müdür/başhekim tarafından resmi yazı ile ilgili birime müracaat edilir. İptal sonrasında eğitimi devam eden katılımcıların kalan eğitimlerini ilgili birimin onayı ile aynı alanda eğitim veren başka bir eğitim merkezinde tamamlamaları sağlanır. Bu durumda eğitim merkezleri arasında imzalanan protokol ile kalan eğitimin tamamlanması ve ücret gibi hususlar karara bağlanır.

Eğitimde Kullanılacak Materyal ve Nitelikleri

MADDE 8– (1) Bu eğitim programında, aşağıda sıralanan materyal ve malzemeler kullanılır.

- a) Kitaplar, slaytlar, eğitim rehberleri, bilimsel dergiler gibi eğitimin içeriğinde yer alan konuları içeren yazılı eğitim materyali,
- b) Kompakt diskler, video filmler, resimler gibi görsel işitsel eğitim materyali,
- c) Forum ve sanal sınıf oturumları, sunumlar, örnek olaylar, videolar, ses kayıtları gibi uzaktan eğitim için konuya özel geliştirilip elektronik ortama aktarılmış ders içerikleri,
- d) Uygulamalı dersler için maket model ve benzeri malzemeler,
- e) Uygulamalı eğitimde kullanılmak üzere zorunlu olarak bulunması gereken steril tek kullanımlık çelik iğne,
- f) İlgili mevzuatına göre bir eğitim merkezinde bulunması gereken tüm araç gereçler,
- g) Bu standartta belirtilen eğitim modüllerini içeren müfredat,
- h) Eğitim yapılacak yerde fitoterapi eğitimi ile ilgili her türlü cihaz ve malzeme eğitim materyali olarak değerlendirilecektir.

Sertifikalı Eğitim Program Sorumlusu ve Nitelikleri

MADDE 9– (1) Program sorumlusu, sertifikalı eğitim faaliyetlerinin yürütülmesinden sorumlu kişi veya ilgili hastanede uygun bir yöneticidir.

(2) Program sorumlusu, program süresince tam zamanlı olarak eğitim merkezinde görev alır.

(3) Program sorumlusu 04.02.2014 tarihli ve 28903 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Sağlık Bakanlığı Sertifikalı Eğitim Yönetmeliği’nin 7’nci maddesinde belirtilen nitelikleri taşır ve görevleri yapar.

(4) Program sorumlusu, bu standardın 10’uncu maddesinde tanımlanan eğitici niteliklerini taşır.

(5) Mücbir sebeplerle program sorumlusunun değiştirilmesinin gerektiği durumlarda, başhekim/mesul müdür tarafından sistem üzerinden program sorumlusu değişikliği talebi oluşturulur. Talebin uygun görülmesi halinde ilgili birim tarafından onaylanır. Bu işlemler tamamlanana kadar eğitim merkezi mesul müdürü/başhekimini tarafından eğitimcilerden biri en fazla 15 (on beş) günlüğüne geçici program sorumlusu olarak görevlendirilir.

Sertifikalı Eğitim Programında Görev Alacak Eğitimciler ve Nitelikleri

MADDE 10– (1) Eğitimci olarak görevlendirilecek tabiilerde aşağıdaki nitelikler aranır;

- a) Geçerliliği devam eden Fitoterapi Sertifikasına sahip olmak,
- b) Son beş yıl içinde en az 3 (üç) yıl fitoterapi alanında aktif olarak çalıştığını belgelemek,
- c) Eğitimcilerin Bakanlıkça veya Yükseköğretim kurumlarına bağlı kuruluşlarca belirlenen eğitimci eğitimi aldığını belgelemesi istenir. Ancak;
 - I. Eğitim ve araştırma hastanesi/tıp fakültesi sağlık uygulama ve araştırma merkezi/tıp fakültesi bünyesinde Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği’ne göre eğitimci niteliğini haiz kişilerden bu belge istenmez.
 - II. SEP müfredatında yer alan konulara uygun akademik kariyere sahip kişilerden eğitimci eğitimi belgesi istenmez.
- d) SEP müfredatında yer alan ders konularıyla ilgili alanında akademik kariyere sahip olan uzmanlar bu standardın 10’uncu maddesi birinci fıkrası (a) ve (b) bendinden muaf tutulacaktır. İlgili eğitimciler SEP müfredatında yer alan ve anlatacakları konu/konularla ilgili uzmanlıklarını belgelemek kaydıyla elektronik sistemden ilgili birime iletir.
- e) Diş tabiileri sadece kendi alanında eğitimci olarak görev alır.
- f) Yurtdışında uluslararası geçerli akreditasyona sahip kurumlardan fitoterapi eğitimi aldığını belgeleyen ve Bakanlığın ilgili birimince kurulan komisyon tarafından yeterliliği uygun görülen kişiler bu maddenin (a) bendinden muaf olarak eğitimci olarak

görevlendirilebilir. Uygulama eğitiminde hasta üzerinde yapılacak müdahaleler yalnızca ülkemizde ilgili mevzuatına uygun olarak gerçekleştirilebilir.

- g) Bu hüküm kapsamındaki eğitimcilerin GETAT alanında lisans, yüksek lisans veya doktora belgeleri, Bakanlık tarafından Lahey Sözleşmesine taraf ülkelerden apostil onaylı, bu Sözleşmeye taraf olmayan ülkelerden ise yabancı ülkedeki Türk misyon şefliklerince veya ilgili yabancı ülkenin Türkiye'deki misyon şefliğince onaylanmış halde talep edilir.

(2) Bu maddenin 1'inci fıkrası (b) bendindeki süreyi karşılamayan ancak fitoterapi ile ilgili olmak kaydıyla aşağıda yer alan niteliklerden en az birine sahip olanlar eğitici olarak görevlendirilir;

- a) Fitoterapi alanında en az üç yıllık sertifika sahibi olmak,
- b) Ulusal/uluslararası indeksli, hakemli dergilerde yayımlanmış ve en az bir makalede ilk isim yazarlığı olmak,
- c) Ulusal/uluslararası indeksli, hakemli dergilerde yayımlanmış iki makale yazarlığı olmak,
- d) Ulusal/uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış bir kitapta ilk isim bölüm yazarlığı olmak,
- e) Ulusal/uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış iki kitapta bölüm yazarlığı olmak.

Eğitimin Değerlendirilmesi ve Sınavlar

MADDE 11– (1) Eğitime katılım durumuna ilişkin usul ve esaslar aşağıda verilmiştir;

- a) Teorik ve uygulamalı eğitime devam zorunludur.
- b) Üniversite veya kamu kurumunda çalışan ve bireysel başvuru yoluyla eğitime katılacak olanlar mesai saatleri içerisindeki eğitimler için senelik izin, yasal olarak uygun olması halinde ise aylıksız izin alırlar.
- c) Mücbir nedenlerden dolayı toplam eğitim süresinin %10'unu geçmeyen devamsızlıklar, aynı eğitim dönemi içerisinde tamamlanır. Bunun dışındaki devamsızlıklar ile mücbir nedenlerden dolayı toplam eğitim süresinin %10'unu geçenlerin SEP ile ilişkisi kesilir. Eğitim süresini tamamlamayanlar ile devamsızlık süresini herhangi bir nedenle aşanlar sınava alınmaz.
- d) Teorik ve uygulama eğitimlerinin devam durumu birlikte değerlendirilir ve toplam devamsızlık %10'u geçemez. Yasal mazereti nedeniyle teorik eğitimde devamsızlığı olan katılımcılar eksik eğitim süresini tamamlamadan uygulama eğitimine alınmaz. Eksik eğitim süresi, aynı eğitimin dönemi içinde tamamlanır.

- e) Yasal mazereti nedeniyle uygulamalı eğitimde devamsızlığı olan katılımcılar eksik eğitim süresini tamamlamadan ve uygulamalı eğitim müfredatında belirtilen işlem sayılarına ve hedeflerine ulaşılmadan eğitim dönemini tamamlamış sayılmaz.
- (2) Teorik eğitim sınavına ilişkin usul ve esaslar aşağıda yer almaktadır;
- a) Teorik eğitim dönemi sonunda yapılacak sınav, merkezi sınav sistemi uygulamaya alınana kadar ilgili birim tarafından yapılabilir. Bu süreçte ilgili birim sınavı eğitim merkezlerinin yapmalarını da isteyebilir.
- b) Teorik eğitim sınavına ilişkin ayrıca ücret ödenmeyecek olup eğitim merkezine ödenen eğitim ücretine dahildir. Merkezi sınav sistemi uygulamasında talep edilecek ücret ilgili eğitim merkezi tarafından karşılanır. Bu sınava ilişkin ücret, başvuru, sınav takvimi, itirazlar vb. hususlar ilgili birim tarafından duyurulur.
- c) Sınava yönelik iş ve işlemler Bakanlık tarafından yürütülür. Teorik eğitim sınavı Bakanlık tarafından düzenleme yapılana kadar eğitim merkezi tarafından uygulanır.
- d) Eğitim merkezlerince hazırlanan sorular ölçme değerlendirme kriterleri ile eğitim programında belirlenen öğrenim hedeflerine uygun olarak hazırlanır. Soru hazırlayan eğiticiler ölçme ve değerlendirmeye yönelik eğitim aldığını belgelerir. Bu belgeye sahip olmayanlar 6 (altı) ay içerisinde üniversitelerin ölçme değerlendirmeye yönelik eğitim programlarına katılmalıdır. Bu süre içerisinde bahsi geçen programa katılım sağlanamamış ise hazırlanan soruların ölçme değerlendirme eğitimine sahip bir kişi tarafından değerlendirilmesi sağlanır ve bu durum belgelendirilir.
- e) Eğitim merkezlerince sisteme yüklenen sorular ilgili birim tarafından oluşturulan bilimsel komisyon marifetiyle incelenir. Bilimsel komisyonun onayından geçen sorulardan soru havuzu oluşturulur.
- f) Teorik eğitim sınav soruları çoktan seçmeli 5 (beş) seçenekli olarak düzenlenir.
- g) Teorik eğitim sınavı 50 (elli) soru üzerinden yapılır.
- h) Teorik eğitim sınavında 100 (yüz) puan üzerinden 70 (yetmiş) ve üstü puan alan katılımcı başarılı sayılır.
- i) Teorik eğitim sınavı teorik ders programının tamamlanmasından sonra, uygulama sınavından önce gerçekleştirilir. Bu sınavda da başarısız olan katılımcının SEP ile ilişkisi kesilir.
- j) Teorik eğitim sınavını başarı ile tamamlayanlar, uygulamalı eğitim sınavına girmeye hak kazanırlar. Uygulamalı eğitim sınavı ders programının tamamlanmasından sonra gerçekleştirilir.
- (3) Uygulamalı eğitim sınavına ilişkin usul ve esaslar aşağıda verilmiştir;

- a) Uygulamalı eğitim sınavı; eğitimciler gözetiminde, ilgili eğitim merkezinde, birebir hasta başında uygulama şeklinde, hasta değerlendirme ve izleme, gözlem altında yapma, bağımsız düzeyde yapma aşamalarına göre yapılır.
- b) Uygulamalı eğitim sınavı, eğitim süresi boyunca tabipler için Ek-6 ile Ek-7, dış tabipleri için Ek-6 ile Ek-8'de yer alan formlar kullanılarak her bir katılımcının 5 (beş) farklı hastaya uygulama yapacağı şekilde ayrı ayrı doldurularak gerçekleştirilir.
- c) Ek-5, Ek-6, Ek-7 ve Ek-8'de yer alan formlar program sorumlusu tarafından doldurulur, onaylanır ve elektronik sisteme yüklenir.
- d) Fitoterapi Uygulama Değerlendirme Formlarının doldurulmasında; Formda yer alan her bir konu; Oldukça yeterli (4), Yeterli (3), Kısmen yeterli (2), Yetersiz (1) ve Değerlendirilemedi (0) derecelerinden biri ile değerlendirilir.
- e) Katılımcının başarısının değerlendirilmesinde formda yer alan konuların her birinden alınan puanların toplamı alınır. Bu toplam, değerlendirilen konu sayısına bölünerek ortalama puan bulunur. Ortalama puan 25 (yirmi beş) sayısı ile çarpılarak 100 (yüz) puan üzerinden başarı puanı hesaplanır. 100 (yüz) puan üzerinden 70 (yetmiş) ve üstü puan alan katılımcı uygulama sınavından başarılı sayılır.
- f) Uygulamalı eğitim sınavında başarısız olan katılımcıya en geç 1 (bir) ay içinde bir sınav hakkı daha verilir. Bu sınavda da başarısız olan katılımcının SEP ile ilişkisi kesilir.
- g) Teorik ve uygulamalı sınava katılan katılımcıların teorik sınav puanı ile uygulama sınavı puanının ortalaması alınır. Ortalaması 70 (yetmiş) puan ve üzerinde olan katılımcılar başarılı sayılarak sertifika almaya hak kazanır.

Eğitim Ücreti

MADDE 12- (1) Eğitim ücreti 04.02.2014 tarihli ve 28903 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Sağlık Bakanlığı Sertifikalı Eğitim Yönetmeliği'nin 9'uncu maddesine göre belirlenir ve Bakanlık internet sayfasından ilan edilir.

Eğitimin Süresi

MADDE 13- (1) Eğitim dönemi süresi Tablo-1 de belirtilmiştir. Buna göre;

Tablo-1: Fitoterapi Sertifikalı Eğitim Programının Hekimler İçin Eğitim Süreleri

Eğitim Süresi (saat)			
Teorik	Laboratuvar uygulamaları	Klinik uygulama	TOPLAM
198	36	101	335

**Eğitim süresi ders saati olarak belirtilmiştir.*

Tablo-2: Fitoterapi Sertifikalı Eğitim Programının Diş Hekimleri İçin Eğitim Süreleri

Eğitim Süresi (saat)			
Teorik	Laboratuvar uygulamaları	Klinik uygulama	TOPLAM
151	40	41	232

**Eğitim süresi ders saati olarak belirtilmiştir.*

Eğitime İlişkin Belgelerin Gönderilmesi ve Tescil İşlemleri

MADDE 14- (1) Teorik ve uygulamalı eğitimleri başarı ile tamamlayanlara ait bilgi ve belgeler, program sorumlusu tarafından eğitim dönemi bittikten en geç 15 (on beş) iş günü içinde elektronik sisteme yüklenir. Bu belgeler sınav sonuçlarını gösterir özet tablo, katılımcıların eğitime başlayış bitiş yazıları, Ek-5'te yer alan teorik ve uygulamalı eğitime ilişkin onaylı devam çizelgesi, Ek-6 ile Ek-7'de yer alan formlar olmak üzere her bir katılımcı için işlemleri yaptığına dair onaylı 5 (beş) adet hasta formu, eğiticilerin ad, soyad ve kimlik numarasının olduğu bilgileri içeren liste ve sınav komisyon tutanaklarından oluşur.

(2) Eğitim merkezi başarılı olan katılımcıların sertifika bilgilerini elektronik sisteme girer, onaylayarak ilgili birime gönderir.

(3) Gelen sertifika bilgileri ilgili birim tarafından kontrol edilir, en geç 30 (otuz) iş günü içerisinde tescil edilerek elektronik sisteme yüklenir.

(4) Eğitim merkezi tescil edilen sertifikaların A4 boyutunda ve ağırlığı en az 200 gr olacak şekilde fiziki çıktısını alır, program sorumlusuna imzalatır. İmzalanan sertifikalar Müdürlük aracılığı ile ilgili birime gönderilir.

(5) İlgili birime gelen sertifikalar birim amirlerince imzalandıktan sonra katılımcılara teslim edilmek üzere Müdürlüğe gönderilir. Sertifikalar, Müdürlük tarafından katılımcıya imza karşılığı teslim edilir. Teslim tutanaklarının birer nüshası Müdürlük tarafından ilgili birime ve

eğitim merkezine gönderilir. Eğitim merkezi teslim tutanağını elektronik sisteme yükler.

(6) Eğitime katılma Şartlarını taŐımayanların belgeleri eğitimi tamamlamış olsa dahi tescil edilmez.

Sertifikanın Geçerlilik Süresi

MADDE 15– (1) Fitoterapi sertifikasının geçerlilik süresi tescil edildiği tarihte baŐlar. Fitoterapi sertifikasının geçerlilik süresi 7 (yedi) yıldır.

Sertifikanın Yenilenme ltleri

MADDE 16– (1) Sertifikanın yenilenmesi aşağıdaki usul ve esaslara göre yapılır.

- a) Sertifika sahibi, sertifika geçerlik süresinin bitiminden 3 () ay öncesinden baŐlayarak 3 () ay sonrasına kadar olan 6 (altı) aylık dönemde sertifika geçerlilik süresinin uzatılmasına ilişkin baŐvuruyu bağlı bulunduğu Müdürlüğe dilekçe ile yapar. Sertifika yenileme iŐlemi devam eden sertifika sahiplerinin sertifikaları, sertifika yenileme süresi içerisinde baŐvurmuŐ olma Şartıyla yenileme süreci tamamlanana kadar geçerlidir.
- b) Sertifika sahiplerinin sertifika yenileme başvuruları bağlı oldukları Müdürlük aracılığıyla ilgili birime yapılır.
- c) Başvuru tarihinde dilekçenin ilgili Müdürlük evrak birimine giriş tarihi esas alınır.
- d) Bu standartta belirtilen sreler dışında yapılan sertifika yenileme başvuruları kabul edilmez.
- e) Sertifika yenileme işlemleri için başvuru dilekçesi ekinde kamuda görev yapanlar için; sertifikanın aslı ve sertifika son geçerlilik süresi içerisinde fitoterapi uygulamasını aktif olarak en az 2 (iki) yıl süre ile yaptığını gösterir uygulama yapılan kurumun en üst amiri tarafından onaylı belgenin aslı ve tabi olduğu mevzuat kapsamına uygun hasta kayıt sistemlerinden bu iŐlemlerin yapıldığını gösterir belge yer alır.
- f) Sertifika yenileme işlemleri için Müdürlük tarafından ruhsatlandırılmıŐ özel muayenehanesi olan kişilerin başvuru dilekçesi ekinde, sertifika son geçerlilik süresi içerisinde en az 2 (iki) yıl boyunca fitoterapi alanında çalıştığını belgeleyen ve Müdürlük tarafından verilen GETAT Uygulamaları nitesi Yetki Belgesi, Muayene Bilgi Yönetim Sisteminden (MBYS) temin edilen hasta bilgilerinin bulunduğu belge ve sertifika aslı yer alır.
- g) Başvurular ilgili birim tarafından değerlendirilir, uygun görülen sertifikaların geçerlilik süresi son geçerlilik tarihinden itibaren 7 (yedi) yıl daha uzatılır. Geçerlilik süresi uzatılan sertifika aslının arka yüzüne ilgili birim tarafından süre uzatımına ilişkin Őerh düŐülür.

(2) Sertifika geçerlilik süresi uzatılmasına ilişkin başvuru süresi içerisinde müracaat etmeyen veya başvurusu uygun görülmeyen kişiler sertifika geçerlilik süresi bitiminden itibaren 1 (bir) yıl içerisinde Müdürlük aracılığıyla ilgili birim tarafından yapılan sertifika yenileme sınavına başvurabilir. Sertifika Yenileme Sınavı başvurusu yapan kişiler için Bakanlık tarafından 6 (altı) ay içerisinde gerçekleştirilecek bir sınav tarihi belirlenir.

(3) Sertifika yenileme sınavından 70 (yetmiş) ve üzeri puan alanlar başarılı sayılır.

(4) Sertifika yenileme sınavında başarısız olanlar ile kanuni mazereti olmaksızın sınava katılmayanlara 3 (üç) ay içerisinde yalnızca bir sınav hakkı daha verilir. Sınav sonucuna ilişkin itirazlar sınavın gerçekleştirildiği kuruma yapılır.

(5) Sertifikalı Eğitim Programı Uygulama Yetkisi verilen yerin herhangi bir sebeple eğitim faaliyetlerinin durması ve sertifikalı eğitim uygulama yetki belgelerinin iptal edilmesi ya da kapatma ve devir durumlarında sertifika yenileme sınavları Bakanlığın belirleyeceği başka bir eğitim merkezinde Bakanlık koordinasyonunda yapılır.

Denklik Başvurusu ve Denklik İşlemleri Usul ve Esasları

MADDE 17- (1) Fitoterapi Sertifikasını yurtdışından almış ve bu standardın 5'inci maddesinde yer alan katılımcı niteliklerini haiz kişiler denklik başvurusunda bulunabilir.

(2) Sertifika denklik başvurusu, dilekçe ve ekinde istenen belgelerle birlikte Müdürlük aracılığıyla ilgili birime yapılır.

(3) Başvuru sırasında dilekçe ekinde aşağıdaki belgeler istenir;

- a) T.C. Kimlik Kartı ya da Yabancı Uyruklu Kimlik Numarasının açıkça yer aldığı belge fotokopisi,
- b) Tabip/Dış Tabipliği Diploma tescil numarası ve tarihi,
- c) Fitoterapi Sertifikası aslı,
- d) Standartta yer alan eğitim müfredatında belirtilen konu başlıkları ve eğitim süresinin denklik başvurusunda bulunulan sertifika ile eşdeğer olduğunu gösterir belge ve eğitimin alındığı dilde ve Türkçe tercümesi ile hazırlanmış belgeler ile ilgili birimin talep edeceği diğer belgeler,
- e) Yurt dışından sertifikalı eğitim vermeye yetkili olan bir sağlık kurumundan Fitoterapi Sertifikası almış olan kişilerin talepleri halinde Lahey Sözleşmesi'ne taraf ülkelerden apostil onaylı, bu Sözleşmeye taraf olmayan ülkelerden ise yabancı ülkedeki Türk misyon şefliklerince veya ilgili yabancı ülkenin Türkiye'deki misyon şefliğince onaylanmış fitoterapi eğitimine ilişkin belgeler,
- f) Eğitim gördüğü süre içinde o ülkede ikamet edildiğini gösterir pasaport veya benzeri belge Bakanlıkça incelenir.

- (4) Denklik başvuru belgelerinde eksiklik olması durumunda başvuru değerlendirmeye alınmaz.
- (5) Sertifika denkliği için müracaat edenlerin başvuru dosyaları ilgili birim tarafından oluşturulacak komisyon tarafından Fitoterapi Sertifikalı Eğitim Programı Standardı doğrultusunda incelenir.
- (6) Başvurusu kabul edilen kişiler ilgili birim tarafından belirlenen eğitim merkezinde gerçekleştirilecek olan teorik ve uygulamalı eğitim sınavlarına katılır.
- (7) Denklik Teorik Sınavına İlişkin Usul ve Esaslar;
- Denklik Teorik Sınavı, başvuru sahibinin tercih edeceği tarih aralığına uygun olarak ilgili birim tarafından belirlenen tarihte yapılır.
 - Teorik sınava ilişkin başvuru, sınav takvimi gibi hususlar ilgili birim tarafından duyurulur.
 - Teorik eğitim sınavında başarısız olan başvuru sahibine ilgili birimin uygun gördüğü bir sonraki tarihte yalnızca bir sınav hakkı daha verilir. Son sınavda da başarısız olan başvuru sahibi uygulama sınavına katılamaz ve aynı yıl içinde yeniden denklik başvuru talebinde bulunamaz.
 - Teorik eğitim sınavını başarıyla tamamlayanlar, ilgili birim tarafından belirlenen eğitim merkezinde uygulama sınavına girmeye hak kazanır.
- (8) Denklik Uygulama Sınavına İlişkin Usul ve Esaslar;
- Fitoterapi SEP'in 11'inci maddesinin üçüncü fıkrasındaki hükümler doğrultusunda yapılır.
 - Uygulama sınavında başarısız olanlara ilgili birimin uygun gördüğü bir sonraki tarihte bir sınav hakkı daha verilir. Son sınavda da başarısız olan başvuru sahibinin denklik başvurusu iptal edilir ve aynı yıl içinde yeniden başvuru talebinde bulunamaz.
- (9) Diğer hususlar:
- Eğitim Merkezi tarafından sınavda başarılı olanlar denklik belgesi almak üzere dilekçe ve Sertifikalı Eğitim Yönetmeliğine göre Genel Müdürlük tarafından belirlenen sınav ücretini ödediğine dair dekont ilgili birime gönderilir.
 - İlgili birim tarafından dilekçe ve ekindeki belgeler incelenir ve uygun görülmesi halinde denklik belgesi düzenlenir ve en geç 3 (üç) ay içerisinde ilgili birim tarafından tescil edilir.

Yürürlükten Kaldırılan Standart

MADDE 18 – (1) Bu Standart yayımlandığı tarihten itibaren 19.10.2015 tarihli ve 27 nolu Fitoterapi Sertifikalı Eğitim Programı Standardı yürürlükten kaldırılmıştır.

Geçici Maddeler

GEÇİCİ MADDE- (1) Bu standart yayımlanmadan önce tescil edilmiş sertifikaların yenilenme işlemleri için sertifika sahibi: Sertifika geçerlilik süresi dolmadan en erken 3 (üç) ay önce ve son geçerlilik tarihini izleyen en geç 1 (bir) yıl içinde aşağıda yer alan şartlardan en az birini taşıdığını belgelerıyla birlikte bağlı olduğu Müdürlük aracılığıyla ilgili birime başvurması halinde bir defaya mahsus olmak üzere geçerlilik süresi uzatılacaktır. Fitoterapi Sertifikasının geçerlilik süresinin uzatılabilmesi için sertifika sahibinin;

- a) Sertifikanın geçerlik süresi içerisinde; en az 4 (dört) kez fitoterapi ile ilgili ulusal/uluslararası eğitimlere veya bilimsel toplantılara katıldığını belgeleme veya,
- b) 2 (iki) adet ulusal/uluslararası hakemli dergide fitoterapi konusunda yayın yapmış olma veya,
- c) Aktif olarak bu alanda 2 (iki) yıl süre ile çalıştığını belgelemiş olma hükümlerinden en az bir tanesini sağlaması gerekmektedir.

(2) Sertifika yenileme işlemlerini bu standart hükümlerine göre yaptırmak isteyen sertifika sahipleri madde 16 hükümlerine tabi tutulur.

Yürürlük

MADDE 19 – (1) Bu Standart yayımlandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

MADDE 20 – (1) Bu Standart hükümlerini Sağlık Bakanı yürütür.

Ekler

Ek-1 Fitoterapi Sertifikalı Eğitim Programı Müfredatı

Tabipler İçin Teorik Eğitim Konuları, Öğrenim Hedefleri, Süreler

KONULAR	HEDEFLER Bu eğitim programını başarı ile tamamlayan katılımcı:	Süre (Ders saati)			
		Teorik	Lab. Uygulama	Klinik Uygulama (Vaka tartışması)	Toplam
Modül-1 Fitoterapiye Giriş					
1. Bitkilerin sınıflandırılması ve tanımlanması	<ul style="list-style-type: none">• Bitki teşhisinin temel prensiplerini açıklar.• Bitkileri bilimsel olarak sınıflandırır.• Bitkileri tanımlar.• Bitkileri adlandırır.• Bitki teşhisi yapar.	2	4		6
2. Ekskürsiyon (Bitki gezisi)	<ul style="list-style-type: none">• Bitki gezisinde gördüğü tıbbi bitkileri doğal yayılış ve kültür alanlarında tanır.		8		8
3. Önemli tıbbi bitkiler	<ul style="list-style-type: none">• Monograflarda yer alan önemli tıbbi bitkiler üzerine bilgi verir.	12			12
4. Tıbbi bitki kültürü ve toplama süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Kültürü yapılmış tıbbi bitkiyi tanır.• Kültür bitkisinin toplama süreçlerini anlatır.	2			2
5. Bitkilerin morfolojik özellikleri	<ul style="list-style-type: none">• Bitkilerin temel morfolojik özelliklerini sayar.• Bitkilerin morfolojik özelliklerini inceler.	2	4		6
6. Bitkilerin anatomik özellikleri	<ul style="list-style-type: none">• Bitkilerin temel anatomik özelliklerini sayar.• Bitkilerin anatomik özelliklerini inceler.• Bitkisel drogların anatomik yapısını inceler.	2	4		6
7. Bitkisel kökenli etkin madde grupları ve etkileri / etki mekanizmaları	<ul style="list-style-type: none">• Bitkisel kaynaklı primer (ozlar, aminoasitler vb.) ve sekonder maddeler (biyosentez yollarına göre; terpenler, fenolik bileşikler vb.) ve etkileri/etki mekanizmalarını tanır.	6			6

KONULAR	HEDEFLER Bu eğitim programını başarı ile tamamlayan katılımcı:	Süre (Ders saati)			
		Teorik	Lab. Uygulama	Klinik Uygulama (Vaka tartışması)	Toplam
8. Ekstraksiyon yöntemleri	<ul style="list-style-type: none"> Yaygın olarak kullanılan ekstraksiyon yöntemlerini (SFE vb.) anlatır. 	2			2
9. Bitkisel kökenli ilaç molekülleri	<ul style="list-style-type: none"> Kullanımda olan bitkisel kökenli ilaç moleküllerini tanıır. 	4			4
10. Bitkisel kökenli farmasötik ürünlerin tasarımı ve gelişimi	<ul style="list-style-type: none"> Bitkisel kökenli farmasötik ürünlerin tasarım ve gelişimi aşamasındaki basamaklarını anlatır. 	4			4
11. Bitkisel ürünlerde standardizasyon ve kalite kontrol	<ul style="list-style-type: none"> Bitkisel ürünlerde standardizasyonun önemini anlatır. Kalite kontrol yöntemlerini (klasik teşhis reaksiyonları, kromatografi teknikleri vb) açıklar. 	2			2
12. Fitoterapi ve fitoterapötiklerin tanımı ve tarihçesi	<ul style="list-style-type: none"> Fitoterapinin tanımını yapar. Fitoterapinin tarihçesini ve gelişim sürecini kısaca anlatır. 	3			3
13. Bitkisel ilaçların kökeni: Etnobotanik	<ul style="list-style-type: none"> Etnobotanik kavramını açıklar. Etnobotanik bilgilerin kayıt altına alınmasını anlatır. 	2			2
14. İlaç araştırma ve geliştirme aşamaları	<ul style="list-style-type: none"> Bitkisel kökenli ilacın geliştirilmesi sürecindeki aşamaları sayar. Her bir aşamayı açıklar. 	1			1
15. Bitkisel ürünlerde klinik öncesi değerlendirme	<ul style="list-style-type: none"> Bitkisel ürünler üzerinde klinik öncesinde yapılması gereken farmakolojik çalışmaları açıklar. 	2			2
16. Bitkisel ürünlerde klinik araştırma tasarım ve süreci	<ul style="list-style-type: none"> Bitkisel ürünlerde araştırma tasarımını yapar. Klinik araştırma sürecinin basamaklarını sayar. 	2			2
17. Bitkisel ürünler ve farmakovijilans	<ul style="list-style-type: none"> Bitkisel ürünlerde farmakovijilans (yan etkiler vb. bildirimler) verilerini açıklar. 	2			2

KONULAR	HEDEFLER Bu eğitim programını başarı ile tamamlayan katılımcı:	Süre (Ders saati)			
		Teorik	Lab. Uygulama	Klinik Uygulama (Vaka tartışması)	Toplam
18. Fitoterapide tanımlar ve terminoloji	<ul style="list-style-type: none"> Fitoterapide kullanılan; fitofarmakoterapi, bitkisel ilaç (fitofarmakon), fitofarmasötik, fitoterapötik, tıbbi bitki, bitkisel drog, geleneksel bitkisel tıbbi ürün, bitkisel çay vb. tanımlarını yapar. 	2			2
19. Dünyada ve Türkiye’de fitoterapinin yeri	<ul style="list-style-type: none"> Dünyada ve Türkiye’de fitoterapi uygulamalarını karşılaştırmalı olarak anlatır. 	2			2
20. Fitoterapide yer alan bitkisel kaynaklar ve droglar, farmakope ve monograflar	<ul style="list-style-type: none"> Fitoterapide temel başvuru kaynakları, monograf (ESCOP, WHO, FFD Monografları vd.) ve farmakopeleri (Avrupa Farmakopesi vd.) tanıtır. Temel başvuru kaynaklarının içeriklerinde yer alan bitkisel kaynaklar hakkında bilgi verir. 	2			2
21. Literatür tarama teknikleri ve istatistik	<ul style="list-style-type: none"> Konu ile ilgili literatürlerin taranması ve istatistiki verilerin değerlendirilmesi konusunu anlatır. 	1			1
22. Avrupa Farmakopesinde bitkisel drog ve preparat standartları	<ul style="list-style-type: none"> Avrupa farmakopesinde bitkisel drog ve preparat standartlarını tanıtır. 	2			2
23. Bitkisel ürün üreticilerini ziyaret	<ul style="list-style-type: none"> Bitkisel ürün formülasyon süreçlerini sayar. Bitkisel ürün üretimini anlatır. GMP ve GLP kavramlarını açıklar. 		4		4
24. Zehirli bitkiler	<ul style="list-style-type: none"> Zehirli tıbbi bitkiler ile zehirli ve zararlı bitkileri sayar. Zehirli ve zararlı bitkilerin temel özelliklerini sayar. 	2			2
25. Bitki/bitkisel ilaç, ilaç / tıbbi ürün etkileşimleri	<ul style="list-style-type: none"> Bitki/Bitkisel tıbbi ürün / ilaç etkileşimlerini tartışır. 	4			4
26. Bitkiler ve alerji	<ul style="list-style-type: none"> Bitkilerin neden olduğu alerjileri tanıtır. 	1			1
27. Tıbbi bitki metabolitleri ve bitkisel ilaçların metabolizması	<ul style="list-style-type: none"> Tıbbi bitki metabolitlerini sayar. Bitki metabolitlerinin ve bitkisel ilaçların metabolizmasını anlatır. 	3			3

KONULAR	HEDEFLER Bu eğitim programını başarı ile tamamlayan katılımcı:	Süre (Ders saati)			
		Teorik	Lab. Uygulama	Klinik Uygulama (Vaka tartışması)	Toplam
28. Bitkisel ürünlerin ruhsatlandırılması	<ul style="list-style-type: none"> Bitkisel ürünlerin ruhsatlandırılmasına ilişkin mevzuatı özetler. Bitkisel ürünlerin mevzuata uygun ruhsatlandırılma sürecini anlatır. Bitkisel ürünlerin Sağlık Bakanlığı'nda onaylanma aşamasında geçirdiği basamakları anlatır. 	4			4
29. Bitkisel besin destekleri, işlevsel gıdalar, vitaminler ve mineraller	<ul style="list-style-type: none"> Bitkisel besin destekleri, işlevsel gıdalar, vitaminler ve mineralleri tanımlar. Verilen materyallerden besin destekleri, işlevsel gıdalar, vitaminler ve mineralleri ayırt eder. 	3			3
30. Serbest radikaller, bitkisel antioksidanlar	<ul style="list-style-type: none"> Serbest radikallerin vücutta etkilerini anlatır. Bitkisel antioksidanları açıklar. 	2			2
31. Nutrasötikler	<ul style="list-style-type: none"> Nutrasötikleri tanımlar. Piyasada mevcut nutrasötikleri sayar. 	2			2
32. Drog hazırlamada temel prensipler	<ul style="list-style-type: none"> Bitkisel drog hazırlanmasında izlenen süreçleri anlatır. 	2			2
33. Tıbbi çaylar ve hazırlama teknikleri	<ul style="list-style-type: none"> Tıbbi çayların terkiplerini anlatır. Usulüne uygun olarak tıbbi çayları hazırlar. 	2	6		8
34. Sabit yağ bitkileri	<ul style="list-style-type: none"> Monografi olan sabit yağ bitkilerini sayar. Sabit yağ bitkilerinin temel özelliklerini içerikleriyle açıklar. 	2			2
35. Uçucu yağ bitkileri	<ul style="list-style-type: none"> Monografi olan uçucu yağ bitkilerini sayar. Uçucu yağ bitkilerinin temel özelliklerini açıklar. 	3			3
36. Türkiye eczanelerinde bulunan bitkisel preparatlar	<ul style="list-style-type: none"> Türkiye eczanelerinde bulunan bitkisel preparatları sayar. 	1			1
37. Avrupa Birliği ülkelerinde bulunan bitkisel preparatlar	<ul style="list-style-type: none"> Avrupa Birliği ülkelerinde bulunan bitkisel preparatları sayar. 	1			1
38. Tıbbi bitkilerin kötüye kullanımı ve suistimali	<ul style="list-style-type: none"> Tıbbi bitkilerin kötüye kullanım ve suistimali olasılıklarını anlatır. 	1			1

KONULAR	HEDEFLER Bu eğitim programını başarı ile tamamlayan katılımcı:	Süre (Ders saati)			
		Teorik	Lab. Uygulama	Klinik Uygulama (Vaka)	Toplam
39. Kozmetikte kullanılan bitkiler	<ul style="list-style-type: none"> Kozmetikte kullanılan bitkileri tanır. 	1			1
40. Gelecekte tıbbi bitkiler	<ul style="list-style-type: none"> Tıbbi bitkilerin gelecekteki olası konumunu anlatır. 	1			1
41. Rasyonel fitoterapide dikkat edilecek hususlar	<ul style="list-style-type: none"> Rasyonel fitoterapide dikkat edilecek hususları açıklar. 	2			2
42. Hasta hakları ve etik	<ul style="list-style-type: none"> Hasta haklarını ve etik kuralları anlatır. 	2			2
43. Geleneksel ve tamamlayıcı tıp uygulamaları mevzuatı	<ul style="list-style-type: none"> Alandaki temel mevzuatın kendisine yüklediği hakları ve sorumlulukları açıklar. 	2			2
44. Ülkemizdeki yasal durum, hasta onam formu alma	<ul style="list-style-type: none"> Fitoterapi uygulamasının, yönetmelikte tanımlanan durumlar dışında kullanılmasının suç olduğunu bilir. Fitoterapi Uygulaması öncesi “Hasta Onamı” alınmasının ulusal mevzuat gereği yasal bir zorunluluk olduğunu belirtir. 	1			1
Modül-1 Toplamı		101	30		131
Modül-2 Endikasyonlara Göre Fitoterapi Uygulamaları					
1. Kalp ve dolaşım sistemi hastalıklarında fitoterapi	<ul style="list-style-type: none"> Kalp ve dolaşım sistemi hastalıklarında kullanılan fitoterapötikleri sayar. Kalp ve dolaşım sistemi hastalıklarında kullanılan fitoterapötiklerin kanıt düzeylerini tartışır. 	3			3
2. Solunum yolları hastalıklarında fitoterapi	<ul style="list-style-type: none"> Solunum yolu hastalıklarında kullanılan fitoterapötikleri sayar. Solunum yolu hastalıklarında kullanılan fitoterapötiklerin kanıt düzeylerini tartışır. 	3			3
3. Geriatrie fitoterapi	<ul style="list-style-type: none"> Geriatrie kullanılan fitoterapötikleri sayar. Geriatrie kullanılan fitoterapötiklerin kanıt düzeylerini tartışır. 	2			2
4. Çocuk hastalıklarında fitoterapi	<ul style="list-style-type: none"> Çocuk hastalıklarında kullanılan fitoterapötiklerin kanıt düzeylerini tartışır. 	3			3
5. Gastroenterolojide fitoterapi	<ul style="list-style-type: none"> Gastroenterolojide kullanılan fitoterapötikleri sayar. Gastroenterolojide kullanılan fitoterapötiklerin kanıt düzeylerini tartışır. 	6			6
6. Kadın hastalıklarında fitoterapi	<ul style="list-style-type: none"> Kadın hastalıklarında kullanılan fitoterapötikleri sayar. Kadın hastalıklarında kullanılan fitoterapötiklerin kanıt düzeylerini tartışır. 	3			3
7. Endokrinoloji ve metabolik	<ul style="list-style-type: none"> Endokrinoloji ve metabolik hastalıklarda 	2			2

hastalıklarda fitoterapi	kullanılan fitoterapötikleri sayar. • Endokrinoloji ve metabolik hastalıklarda kullanılan fitoterapötiklerin kanıt düzeylerini tartışır.				
8. Cilt hastalıklarında fitoterapi	• Cilt hastalıklarında kullanılan fitoterapötikleri sayar. • Cilt hastalıklarında kullanılan fitoterapötiklerin kanıt düzeylerini tartışır.	5			5
9. Ürolojide fitoterapi	• Ürolojide kullanılan fitoterapötikleri sayar. • Ürolojide kullanılan fitoterapötiklerin kanıt düzeylerini tartışır.	2			2
10. Onkolojide fitoterapi	• Onkolojide kullanılan fitoterapötikleri sayar. • Onkolojide kullanılan fitoterapötiklerin kanıt düzeylerini tartışır.	6			6
11. Nörodejeneratif hastalıklarda fitoterapi	• Nörodejeneratif hastalıklarda kullanılan fitoterapötikleri sayar. • Nörodejeneratif hastalıklarda kullanılan fitoterapötiklerin kanıt düzeylerini tartışır.	2			2
12. Spor hekimliğinde fitoterapi	• Spor hekimliğinde kullanılan fitoterapötikleri sayar. • Spor hekimliğinde kullanılan fitoterapötiklerin kanıt düzeylerini tartışır.	2			2
13. Romatizmal hastalıklarda fitoterapi	• Romatizmal hastalıklarda kullanılan fitoterapötikleri sayar. • Romatizmal hastalıklarda kullanılan fitoterapötiklerin kanıt düzeylerini tartışır.	2			2
14. İmmünomodülatör etkili fitoterapötikler	• İmmünomodülatör etkili fitoterapötikleri sayar. • İmmünomodülatör etkili fitoterapötiklerin kanıt düzeylerini tartışır.	3			3
15. Psikiyatride fitoterapi	• Psikiyatride kullanılan fitoterapötikleri sayar. • Psikiyatride kullanılan fitoterapötiklerin kanıt düzeylerini tartışır.	3			3
16. Göz hastalıklarında fitoterapi	• Göz hastalıklarında kullanılan fitoterapötikleri sayar. • Göz hastalıklarında kullanılan fitoterapötiklerin kanıt düzeylerini tartışır.	1			1
17. Yanıklarda ve mantar zehirlenmelerinde fitoterapi	• Yanıklarda ve mantar zehirlenmelerinde kullanılan bitkileri sayar ve tanıır. • Bu durumlarda her bir bitkinin nasıl kullanılacağını açıklar.	3			3
18. Semptomatik ve kronik hastalıkların tedavisinde fitoterapi	• Fitoterapinin semptomatik ve kronik hastalıkların tedavisindeki rolünü açıklar.	2			2
19. Türkiye’de geleneksel halk hekimliğinde kullanılan bitkiler	• Türkiye’de geleneksel halk hekimliğinde kullanılan bitkileri sayar. • Türkiye’de geleneksel halk hekimliğinde kullanılan bitkilerin etkilerini sayar. • Gösterilen bitkileri tanıır.	6	2		8
Modül -2 Toplamı		59	2		61

Modül-3 Aromaterapi					
1. Uçucu yağların tanımı	<ul style="list-style-type: none"> Uçucu yağların tanımlamasını yapar. 	2			2
2. Uçucu yağlarla tedavinin tarihçesi	<ul style="list-style-type: none"> Uçucu yağlarla tedavinin tarihçesini açıklar. 	2			2
3. Uçucu yağ bitkileri (aromatik tıbbi bitkiler) ve sabit yağlar	<ul style="list-style-type: none"> Uçucu yağ bitkilerini (aromatik tıbbi bitkileri) açıklar. Aromaterapi’de kullanılan sabit yağları açıklar. 	1			1
4. Uçucu yağların içeriğinde bulunan komponentler	<ul style="list-style-type: none"> Uçucu yağların içeriğinde bulunan komponentleri sınıflandırır ve bileşenleri açıklar. 	3			3
5. Uçucu yağların kullanım şekilleri	<ul style="list-style-type: none"> Uçucu yağların tedavide kullanılışlarını ve yollarını açıklar Galenik formların neler olduğunu açıklar. Uçucu yağların kullanım önerileri ve gerekli tedbirlerini sıralar 	3	2		5
6. Uçucu yağların kimyasal özellikleri	<ul style="list-style-type: none"> Uçucu yağların kimyasal yapılarını açıklar. Uçucu yağların kimyasal yapısı itibarıyla aktivitesini açıklar. 	2			2
7. Aromaterapide kullanılan uçucu yağların dozajı	<ul style="list-style-type: none"> Aromaterapide kullanılan uçucu yağların etkilerine göre dozların belirlenmesi ve kullanım şekillerini açıklar. 	3	2		5
8. Uçucu yağların kullanılmaması gereken durumlar	<ul style="list-style-type: none"> Uçucu yağların kontrendikasyonlarını sıralar ve gerekçelerini açıklar. 	2		2	4
9. Destek tedavi olarak aromaterapi	<ul style="list-style-type: none"> Destek tedavi olarak aromaterapiyi etki mekanizmasıyla açıklar. Destek tedavi olarak aromaterapinin dozunu ve kullanımını uygular. 	2		2	4
10. Dermatolojide aromaterapinin yeri	<ul style="list-style-type: none"> Dermatolojide aromaterapinin kullanım alanlarını sıralar. Dermatolojide aromaterapini dozlarını belirler ve reçete eder. Dermatolojide aromaterapinin kullanılmaması gereken durumlar varsa gerekçeleriyle sıralar. 	2		1	3
11. Kronik ağrıda aromaterapi	<ul style="list-style-type: none"> Kronik ağrıda aromaterapinin kullanım alanlarını sıralar. Kronik ağrıda aromaterapini dozlarını belirler ve reçete eder. Kronik ağrıda aromaterapinin kullanılmaması gereken durumlar varsa gerekçeleriyle sıralar. 	2		2	4
12. Sindirim sistemi patolojilerinde aromaterapi	<ul style="list-style-type: none"> Sindirim sistemi patolojilerinde aromaterapinin kullanım alanlarını sıralar. Sindirim sistemi patolojilerinde aromaterapinin dozlarını belirler ve reçete eder. Sindirim sistemi patolojilerinde aromaterapinin kullanılmaması gereken durumlar varsa gerekçeleriyle sıralar. 	2		2	4
13. Solunum sistemi patolojilerinde aromaterapi	<ul style="list-style-type: none"> Solunum sistemi patolojilerinde aromaterapinin kullanım alanlarını sıralar. Solunum sistemi patolojilerinde 	4		4	8

	<p>aromaterapinin dozlarını belirler ve reçete eder.</p> <ul style="list-style-type: none"> Solunum sistemi patolojilerinde aromaterapinin kullanılmaması gereken durumlar varsa gerekçeleriyle sıralar. 				
14. Metabolik hastalıklarda aromaterapi	<ul style="list-style-type: none"> Metabolik hastalıklarda aromaterapinin kullanım alanlarını sıralar. Metabolik hastalıklarda aromaterapinin dozlarını belirler ve reçete eder. Metabolik hastalıklarda aromaterapinin kullanılmaması gereken durumlar varsa gerekçeleriyle sıralar. 	2		2	4
15. Ruhsal rahatsızlıklarda aromaterapi	<ul style="list-style-type: none"> Ruhsal rahatsızlıklarda aromaterapinin kullanım alanlarını sıralar. Ruhsal rahatsızlıklarda aromaterapinin dozlarını belirler ve reçete eder. Ruhsal rahatsızlıklarda aromaterapinin kullanılmaması gereken durumlar varsa gerekçeleriyle sıralar. 	2		2	4
16. Spor yaralanmaları ve romatolojide aromaterapi	<ul style="list-style-type: none"> Spor yaralanmaları ve romatolojide aromaterapinin kullanım alanlarını sıralar. Spor yaralanmaları ve romatolojide aromaterapinin dozlarını belirler ve reçete eder. Spor yaralanmaları ve romatolojide aromaterapinin kullanılmaması gereken durumlar varsa gerekçeleriyle sıralar. 	2		2	4
17. Pediatrik vakalarda aromaterapi	<ul style="list-style-type: none"> Pediatrik vakalarda aromaterapinin kullanım alanlarını sıralar Pediatrik vakalarda aromaterapinin dozlarını belirler ve reçete eder. Pediatrik vakalarda aromaterapinin kullanılmaması gereken durumlar varsa gerekçeleriyle sıralar. 	2		2	4
Modül -3 Toplamı		38	4	21	63
MODÜL-4 Klinik Uygulama					
1. Uygulama merkezlerinde veya ünitelerde uygulama	<ul style="list-style-type: none"> Fitoterapötik ilaçları içeren reçete düzenler. Bu alanda hasta tedavi / destek tedavi ve takibinin klinik uygulamasını yapar. Tıbbi bitkiler, bitkisel ilaçlar, bitkisel gıdalar, gıda destekleri, ilaçlar ve geleneksel bitkisel tıbbi ürünlerin birbirleriyle olan etkileşimlerini açıklar. 			80	80
Modül -4 Toplamı				80	80
GENEL TOPLAM		198	36	101	335

Diş Tabipleri İçin Teorik Eğitim Konuları, Öğrenim Hedefleri, Süreler Ait Öğrenim Hedefleri ve Süreleri

KONULAR	HEDEFLER Bu eğitim programını başarı ile tamamlayan katılımcı:	Süre (Ders saati)			
		Teorik	Lab. Uygulama Klinik	Uygulama (Vaka)	Toplam
Modül – 1 Fitoterapiye Giriş					
1. Fitoterapi ve fitoterapötiklerin tanımı ve tarihçesi	<ul style="list-style-type: none"> Fitoterapinin tanımını yapar. Fitoterapinin tarihçesini ve gelişim sürecini kısaca anlatır. 	3			3
2. Bitkisel ilaçların kökeni: Etnobotanik	<ul style="list-style-type: none"> Etnobotanik kavramını açıklar. Etnobotanik bilgilerin kayıt altına alınmasını anlatır. 	2			2
3. İlaç araştırma ve geliştirme aşamaları	<ul style="list-style-type: none"> Bitkisel kökenli ilacın geliştirilmesi sürecindeki aşamaları sayar. Her bir aşamayı açıklar. 	1			1
4. Bitkisel ürünlerde klinik öncesi değerlendirme	<ul style="list-style-type: none"> Bitkisel ürünler üzerinde klinik öncesinde yapılması gereken farmakolojik çalışmaları açıklar. 	2			2
5. Bitkisel ürünlerde klinik araştırma tasarım ve süreci	<ul style="list-style-type: none"> Bitkisel ürünlerde araştırma tasarımını yapar. Klinik araştırma sürecinin basamaklarını sayar. 	2			2
6. Bitkisel ürünler ve farmakovijilans	<ul style="list-style-type: none"> Bitkisel ürünlerde farmakovijilans (yan etkiler vb. bildirimler) verilerini açıklar. 	2			2
7. Fitoterapide tanımlar ve terminoloji	<ul style="list-style-type: none"> Fitoterapide kullanılan; fitofarmakoterapi, bitkisel ilaç (fitofarmakon), fitofarmasötik, fitoterapötik, tıbbi bitki, bitkisel drog, geleneksel bitkisel tıbbi ürün, bitkisel çay vb. tanımlarını yapar. 	2			2
8. Dünyada ve Türkiye’de fitoterapinin yeri	<ul style="list-style-type: none"> Dünyada ve Türkiye’de fitoterapi uygulamalarını karşılaştırmalı olarak anlatır. 	2			2
9. Fitoterapide yer alan bitkisel kaynaklar ve droglar, farmakope ve monograflar	<ul style="list-style-type: none"> Fitoterapide temel başvuru kaynakları, monograf (ESCOP, WHO, FFD Monografları vd.) ve farmakopeleri (Avrupa Farmakopesi vd.) tanıtır, Temel başvuru kaynaklarının içeriklerinde yer alan bitkisel kaynaklar hakkında bilgi verir. 	2			2
10. Literatür tarama teknikleri ve istatistik	<ul style="list-style-type: none"> Konu ile ilgili literatürlerin taranması ve istatistik verilerin değerlendirilmesi konusunu anlatır. 	1			1
11. Avrupa farmakopesinde bitkisel drog ve preparat standartları	<ul style="list-style-type: none"> Avrupa farmakopesinde bitkisel drog ve preparat standartlarını tanıtır. 	2			2

KONULAR	HEDEFLER Bu eğitim programını başarı ile tamamlayan katılımcı:	Süre (Ders saati)			
		Teorik	Lab. Uygulama	Klinik Uygulama (Vaka)	Toplam
12. Bitkilerin bilimsel olarak tanımlanması	<ul style="list-style-type: none"> Bitki teşhisinin temel prensiplerini açıklar. Bitkileri bilimsel olarak sınıflandırır. Bitkileri tanımlar. Bitkileri adlandırır. Bitki teşhisi yapar. 	2	4		6
13. Ekskürsiyon (Bitki gezisi)	<ul style="list-style-type: none"> Bitki gezisinde gördüğü tıbbi bitkileri doğal yayılış ve kültür alanlarında tanımlar. 		8		8
14. Önemli tıbbi bitkileri	<ul style="list-style-type: none"> Monograflarda yer alan önemli tıbbi bitkiler üzerine bilgi verir. 	12			12
15. Tıbbi bitki kültürü ve toplama süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> Kültürü yapılmış tıbbi bitkiyi tanımlar. Kültür bitkisinin toplama süreçlerini anlatır. 	2			2
16. Bitkilerin morfolojik özellikleri	<ul style="list-style-type: none"> Bitkilerin temel morfolojik özelliklerini sayar. Bitkilerin morfolojik özelliklerini inceler. 	2	4		6
17. Bitkilerin anatomik özellikleri	<ul style="list-style-type: none"> Bitkilerin temel anatomik özelliklerini sayar. Bitkilerin anatomik özelliklerini inceler. Bitkisel drogların anatomik yapısını inceler. 	2	4		6
18. Bitkisel kökenli etkin madde grupları ve etkileri / etki mekanizmaları	<ul style="list-style-type: none"> Bitkisel kaynaklı primer (ozlar, aminoasitler vb.) ve sekonder maddeler (biyosentez yollarına göre; terpenler, fenolik bileşikler vb.) ve etkileri/etki mekanizmalarını tanımlar. 	6			6
19. Ekstraksiyon yöntemleri	<ul style="list-style-type: none"> Yaygın olarak kullanılan ekstraksiyon yöntemlerini (SFE vb.) anlatır. 	2			2
20. Bitkisel kökenli ilaç molekülleri	<ul style="list-style-type: none"> Kullanımda olan bitkisel kökenli ilaç moleküllerini tanımlar. 	4			4
21. Bitkisel kökenli farmasötik ürünlerin tasarımı ve gelişimi	<ul style="list-style-type: none"> Bitkisel kökenli farmasötik ürünlerin tasarım ve gelişimi aşamasındaki basamaklarını anlatır. 	4			4
22. Hasta hakları ve etik	<ul style="list-style-type: none"> Hasta haklarını ve etik kuralları anlatır. 	2			2
23. Geleneksel ve tamamlayıcı tıp uygulamaları mevzuatı	<ul style="list-style-type: none"> Alandaki temel mevzuatın kendisine yüklediği hakları ve sorumlulukları açıklar. 	1			1
24. Ülkemizdeki yasal durum, hasta onam formu alma	<ul style="list-style-type: none"> Fitoterapi uygulamasının, yönetmelikte tanımlanan durumlar dışında kullanılmasının suç olduğunu bilir. Fitoterapi Uygulaması öncesi "Hasta Onamı" alınmasının ulusal mevzuat gereği yasal bir zorunluluk olduğunu belirtir. 	1			1

25. Bitkisel ürünlerde standardizasyon ve kalite kontrol	<ul style="list-style-type: none"> • Bitkisel ürünlerde standardizasyonun önemini anlatır. • Kalite kontrol yöntemlerini (klasik teşhis reaksiyonları, kromatografi teknikleri vb) açıklar. 	2			2
26. Bitkisel ürün üreticilerini ziyaret	<ul style="list-style-type: none"> • Bitkisel ürün formülasyon süreçlerini sayar. • Bitkisel ürün üretimini anlatır. • GMP ve GLP kavramlarını açıklar. 		4		4
27. Bitkisel ürünlerde standardizasyon ve kalite kontrol	<ul style="list-style-type: none"> • Bitkisel ürünlerde standardizasyonun önemini anlatır. • Kalite kontrol yöntemlerini (klasik teşhis reaksiyonları, kromatografi teknikleri vb) açıklar. 	2			2
28. Bitkisel ürün üreticilerini ziyaret	<ul style="list-style-type: none"> • Bitkisel ürün formülasyon süreçlerini sayar. • Bitkisel ürün üretimini anlatır. • GMP ve GLP kavramlarını açıklar. 		4		4
29. Zehirli Bitkiler	<ul style="list-style-type: none"> • Zehirli tıbbi bitkiler ile zehirli ve zararlı bitkileri sayar. • Zehirli ve zararlı bitkilerin temel özelliklerini sayar. 	2			2
30. Bitki / bitkisel ilaç – ilaç / tıbbi ürün etkileşimleri	<ul style="list-style-type: none"> • Bitki/Bitkisel tıbbi ürün / ilaç etkileşimlerini tartışır. 	4			4
31. Bitkiler ve alerji	<ul style="list-style-type: none"> • Bitkilerin neden olduğu alerjileri tanıtır. 	1			1
32. Tıbbi bitki metabolitleri ve bitkisel ilaçların metabolizması	<ul style="list-style-type: none"> • Tıbbi bitki metabolitlerini sayar. • Bitki metabolitlerinin ve bitkisel ilaçların metabolizmasını (ADME) anlatır. 	3			3
33. Bitkisel ürünlerin ruhsatlandırılması	<ul style="list-style-type: none"> • Bitkisel ürünlerin ruhsatlandırılmasına ilişkin mevzuatı özetler. • Bitkisel ürünlerin mevzuata uygun ruhsatlandırılma sürecini anlatır. • Bitkisel ürünlerin Sağlık Bakanlığı'nda onaylanma aşamasında geçirdiği basamakları anlatır. 	4			4
34. Bitkisel besin destekleri, işlevsel gıdalar, vitaminler ve mineraller	<ul style="list-style-type: none"> • Bitkisel besin destekleri, işlevsel gıdalar, vitaminler ve mineralleri tanımlar. • Verilen materyallerden besin destekleri, işlevsel gıdalar, vitaminler ve mineralleri ayırt eder. 	4			4
35. Serbest radikaller, bitkisel antioksidanlar	<ul style="list-style-type: none"> • Serbest radikallerin vücutta etkilerini anlatır. • Bitkisel antioksidanları açıklar. 	2			2
36. Nutrasötikler	<ul style="list-style-type: none"> • Nutrasötikleri tanımlar. • Piyasada mevcut nutrasötikleri sayar. 	2			2
37. Drog hazırlamada temel prensipler	<ul style="list-style-type: none"> • Bitkisel drog hazırlanmasında izlenen süreçleri anlatır. 	2			2
38. Tıbbi çaylar ve hazırlama teknikleri	<ul style="list-style-type: none"> • Tıbbi çayların terkiplerini anlatır. • Usulüne uygun olarak tıbbi çayları hazırlar. 	2	6		8

39. Sabit yağ bitkileri	<ul style="list-style-type: none"> • Monografi olan sabit yağ bitkilerini sayar. • Sabit yağ bitkilerinin temel özelliklerini içerikleriyle açıklar. 	2			2
40. Uçucu yağ bitkileri	<ul style="list-style-type: none"> • Monografi olan uçucu yağ bitkilerini sayar. • Uçucu yağ bitkilerinin temel özelliklerini açıklar. 	3			3
41. Türkiye eczanelerinde bulunan bitkisel preparatlar	<ul style="list-style-type: none"> • Türkiye eczanelerinde bulunan bitkisel preparatları sayar. 	1			1
42. Avrupa Birliği ülkelerinde bulunan bitkisel preparatlar	<ul style="list-style-type: none"> • Avrupa Birliği ülkelerinde bulunan bitkisel preparatları sayar. 	1			1
43. Tıbbi bitkilerin kötüye kullanımı ve suiistimali	<ul style="list-style-type: none"> • Tıbbi bitkilerin kötüye kullanım ve suiistimali olasılıklarını anlatır. 	1			1
44. Kozmetikte kullanılan bitkiler	<ul style="list-style-type: none"> • Kozmetikte kullanılan bitkileri tanıır. 	1			1
45. Gelecekte tıbbi bitkiler	<ul style="list-style-type: none"> • Tıbbi bitkilerin gelecekteki olası konumunu anlatır. 	1			1
46. Rasyonel fitoterapide dikkat edilecek hususlar	<ul style="list-style-type: none"> • Rasyonel fitoterapide dikkat edilecek hususları açıklar. 	2			2
Modül-1 Toplamı		103	34	-	137
Modül 2- Fitoterapinin Dış Hekimliğinde Uygulanabileceği Durumlar					
1. Ağız, diş ve diş eti rahatsızlıklarında fitoterapi	<ul style="list-style-type: none"> • Ağız, diş ve diş eti rahatsızlıklarında kullanılan fitoterapötikleri sayar • Ağız, diş ve diş eti rahatsızlıklarında kullanılan fitoterapötiklerin kanıt düzeylerini tartışır. • Konu ile ilgili fitoterapi uygulamasını anlatır. 	9		6	15
2. Çene-yüz bölgesi nevraljilerinde ve TME problemlerinde fitoterapi	<ul style="list-style-type: none"> • Çene ve yüz bölgesi nevraljilerinde kullanılan fitoterapötikleri sayar. • Çene ve yüz bölgesi nevraljilerinde kullanılan fitoterapötiklerin kanıt düzeylerini tartışır. • Konu ile ilgili fitoterapi uygulamasını açıklar. 	6		3	9
3. Pedodontide fitoterapi	<ul style="list-style-type: none"> • Pedodontik rahatsızlıklarda kullanılan fitoterapötikleri sayar. • Pedodontik rahatsızlıklarda kullanılan fitoterapötiklerin kanıt düzeylerini tartışır. • Pedodontide doz ayarlanmasını açıklar. • Konu ile ilgili fitoterapi uygulamasını açıklar. 	4		2	6
4. Bruksizm ve parafonksiyonel alışkanlıklarda fitoterapi	<ul style="list-style-type: none"> • Bruksizm ve parafonksiyonel alışkanlıklarda kullanılan fitoterapötikleri sayar. • Bruksizm ve parafonksiyonel alışkanlıklarda kullanılan fitoterapötiklerin kanıt düzeylerini tartışır. 	4		1	5
5. Türkiye’de geleneksel halk hekimliğinde kullanılan bitkiler	<ul style="list-style-type: none"> • Türkiye’de geleneksel halk hekimliğinde kullanılan bitkileri 	6	2		8

	<ul style="list-style-type: none"> sayar. Türkiye’de geleneksel halk hekimliğinde kullanılan bitkilerin etkilerini sayar. Gösterilen bitkileri tanıır. 				
Modül -2 Toplamı		29	2	12	43
Modül-3 Aromaterapi					
1. Uçucu yağların tanımı	<ul style="list-style-type: none"> Uçucu yağların tanımlamasını yapar. 	2			2
2. Uçucu yağlarla tedavinin tarihçesi	<ul style="list-style-type: none"> Uçucu yağlarla tedavinin tarihçesini açıklar. 	2			2
3. Uçucu yağ bitkileri (aromatik tıbbi bitkiler) ve sabit yağlar	<ul style="list-style-type: none"> Uçucu yağ bitkilerini (aromatik tıbbi bitkileri) açıklar. Aromaterapi’de kullanılan sabit yağları açıklar 	1			1
4. Uçucu yağların içeriğinde bulunan komponentler	<ul style="list-style-type: none"> Uçucu yağların içeriğinde bulunan komponentleri sınıflandırır ve bileşenleri açıklar. 	3			3
5. Uçucu yağların kullanım şekilleri	<ul style="list-style-type: none"> Uçucu yağların tedavide kullanılışlarını ve yollarını açıklar. Galenik formların neler olduğunu açıklar. Uçucu yağların kullanım önerileri ve gerekli tedbirlerini sıralar. 	3	2		5
6. Uçucu yağların kimyasal özellikleri	<ul style="list-style-type: none"> Uçucu yağların kimyasal yapılarını açıklar. Uçucu yağların kimyasal yapısı itibarıyla aktivitesini açıklar. 	2			2
7. Aromaterapide kullanılan uçucu yağların dozajı	<ul style="list-style-type: none"> Aromaterapide kullanılan uçucu yağların etkilerine göre dozların belirlenmesi ve kullanım şekillerini açıklar. 	3	2		5
8. Diş hekimliğinde aromaterapi uygulamasının yeri	<ul style="list-style-type: none"> Diş hekimliğinde aromaterapinin kullanım alanlarını sıralar. Diş hekimliğinde aromaterapini dozlarını belirler ve reçete eder. Diş hekimliğinde aromaterapinin kullanılmaması gereken durumlar varsa sıralar. 	3		4	7
Modül -3 Toplamı		19	4	4	27
Modül-4 Klinik Uygulamalar					
1. Uygulama merkezlerinde veya ünitelerde uygulama	<ul style="list-style-type: none"> Fitoterapötik ilaçları içeren reçete düzenler. Bu alanda hasta tedavi / destek tedavi ve takibinin pratik uygulamasını yapar. Usulüne uygun olarak bitkisel diş macunu ve gargara hazırlar. Tıbbi bitkiler, bitkisel ilaçlar, bitkisel gıdalar, gıda destekleri, ilaçlar ve geleneksel bitkisel tıbbi ürünlerin birbirleriyle olan etkileşimlerini açıklar. 			25	25
Modül -4 Toplamı				25	25
GENEL TOPLAM		151	40	41	232

Ek-2 Eğitim Başvuru Dilekçesi (Bireysel Başvuru)

İLGİLİ MAKAMA

.....ili.....‘de
.....olarak görev yapmaktayım. Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Eğitim ve Sertifikasyon Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmekte olan Fitoterapi Sertifikalı Eğitim
Programına yılı eğitim döneminde bireysel (ücretli) başvuru şeklinde katılmak istiyorum.
Başvuru değerlendirmesinde esas alınacak olan beyan etmiş olduğum bilgileri ve SEP Standardında
yer alan şartları taşıdığımı doğruluğunu kabul ediyorum/...../.....

T.C. Kimlik No:
Adı Soyadı:
İmza:

.....Hastanesi Başhekimi
Adı Soyadı
İmza

Adres:
Tel:

Ek-3 Eğitim Başvuru Dilekçesi (Kamu Adına Görevlendirme)

İLGİLİ MAKAMA

.....ili.....'de
Devlet hizmet yükümlülüğümü tamamlamış olarak..... ünvanı ile görev yapmaktayım.

Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü Eğitim ve Sertifikasyon Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmekte olan Fitoterapi Sertifikalı Eğitim Programına kamu kapasitesini artırmak amacıyla yılı eğitim döneminde kurumum adına görevlendirme şeklinde katılmak istiyorum. Eğitim sonunda sertifikayı almaya hak kazanmam durumunda sertifikamın tescil tarihinden itibaren ilgili alanda kamu sağlık tesislerinde 1 (bir) yıl zorunlu hizmetimi yapacağımı taahhüt ediyorum.

Başvuru değerlendirmesinde esas alınacak olan beyan etmiş olduğum bilgileri ve SEP Standardında yer alan şartları taşıdığımı doğruluğunu kabul ediyorum./...../.....

T.C. Kimlik No:

Adı Soyadı:

İmza:

.....Hastanesi Başhekimi

Adı:

Soyadı:

İmza:

Adres:

Tel:

Ek- 4 Fitoterapi Sertifikalı Eğitim Programına Katılacak Tabipler/Dış Tabipleri İçin Kamu Kurumu Tarafından Doldurulacak Başvuru Formu


Kurum Adı			
Getat Uygulama Merkezi	<input type="checkbox"/> Var	<input type="checkbox"/> Yok	<input type="checkbox"/> Açılacak
Kurum Getat Uygulama Merkezinin Yıllık Hasta Sayısı			
Kurumda Görev Yapan Fitoterapi Sertifikasına Sahip Tabip/Dıştabibi Sayısı			
Daha Önce Kurum Adına Görevlendirme ile Giden Tabip/Dış Tabibi Sayısı			

Kurumu adına Fitoterapi Sertifikalı Eğitimine Katılması İstenen Hekimin;

Sıra No	Adı Soyadı	Kimlik No

Tarih
.....Hastanesi Başhekim
Adı Soyadı
İmza

Ek-6 Fitoterapi Uygulamalı Eğitim Vaka Takip Formu

	T.C. Sağlık Bakanlığı Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü Fitoterapi Uygulamalı Eğitim Vaka Takip Formu
---	--

Eğitim Merkezinin Adı	:	
Katılımcının Adı Soyadı	:	
Katılımcının T.C. Kimlik No	:	
Program Sorumlusunun Adı-Soyadı	:	
Devam Çizelgesinin Ait Olduğu Yıl-Dönem	:	
Katılımcının Mesleki Unvanı	:	

Uygulama Bilgileri

Uygulama Numarası	Uygulama Yapılan Kişinin Adı, Soyadı ve İletişim Bilgileri	Uygulama Endikasyon	Yapılan	Uygulama İle İlgili Yorumlar
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Program Sorumlusu
Ad-Soyad-Kaşe ve İmza

Ek-7 Tabipler İçin Fitoterapi Uygulama Değerlendirme Formu

Tarih		
Katılımcının Adı Soyadı		
Katılımcının Uygulama Yaptığı Birim		
Değerlendirmeyi Yapan Program Sorumlusunun Adı Soyadı		
Sıra No	Değerlendirilen Uygulamalar	Değerlendirme Notu (*)
	TABİPLER	
1	Tıbbi bitkileri ve drogları tanıma becerisi	
2	Tıbbi bitkilerin kullanımını açısından anamnez alma becerisi	
3	Teşhis ve tedavi planlaması	
4	Bitkisel ilaçları tanıma becerisi	
5	Bitkisel ilaç metabolizmasını değerlendirme becerisi	
6	Dozaj ve uygulama planlaması	
7	Olası etkileşimleri değerlendirme becerisi	
8	Vaka/olgu bilgilendirme değerlendirme becerisi	
9	Vakayı/olguyu bitkisel tedaviler açısından değerlendirme ve sunma becerisi	
10	Tedavi yanıtı takibi	
11	Klinik çalışmaları değerlendirme becerisi	
12	Tıbbi çayları reçetelendirme becerisi	
13	Zehirli bitkileri tanıma becerisi	
14	Aromaterapiyi uygulama becerisi	
Toplam Puan (Her Bir Uygulamaya Verilen Notun Toplamı)		
Ortalama Puan (Toplam Puan/Değerlendirilen Uygulama Sayısı)		
Yüz Üzerinden Ortalama Puan (Ortalama Puan x 25)		

Değerlendirme Sonucu

Teorik Sınav Puanı	Uygulama Değerlendirme Puanı	Teorik Sınav ve Uygulama Değerlendirme Puanları Ortalaması

*Değerlendirme Notu :

- Oldukça Yeterli : 4
Yeterli : 3
Kısmen Yeterli : 2
Yetersiz : 1
Değerlendirilemedi : 0

NOT: Uygulama Sınavları Fitoterapi Uygulama Eğitim Vaka Takip Formu ve Tabipler İçin Fitoterapi Uygulama Değerlendirme Formu (Ek-6 ve Ek-7) kullanılarak yapılır. Formda yer alan her bir konu; Oldukça Yeterli (4), Yeterli (3), Kısmen yeterli (2), Yetersiz (1), “Değerlendirilemedi” (0) derecelerinden biri ile değerlendirilir. Formda yer alan konuların her birinden alınan puanların toplamı bulunur. Bu toplam değerlendirilen konu sayısına bölünerek ortalama puan bulunur. Bu ortalama puan

25 (yirmi beş) sayısı ile çarpılarak 100 (yüz) puan üzerinden hesaplanır. 100 (yüz) puan üzerinden 70 (yetmiş) puan olan katılımcı uygulama sınavından başarılı sayılır.

Ek-8 Diş Tabipleri İçin Fitoterapi Uygulama Değerlendirme Formu

Tarih		
Katılımcının Adı Soyadı		
Katılımcının Uygulama Yaptığı Birim		
Değerlendirmeyi Yapan Program Sorumlusunun Adı Soyadı		
Sıra No	Değerlendirilen Uygulamalar	Değerlendirme Notu (*)
1	Tıbbi bitkileri ve drogları tanıma becerisi	
2	Tıbbi bitkilerin kullanımını açısından anamnez alma becerisi	
3	Teşhis ve tedavi planlaması	
4	Bitkisel ilaçları tanıma becerisi	
5	Bitkisel ilaç metabolizmasını değerlendirme becerisi	
6	Dozaj ve uygulama planlaması	
7	Olası etkileşimleri değerlendirme becerisi	
8	Vaka/olgu bilgilendirme değerlendirme becerisi	
9	Vakayı/olguyu bitkisel tedaviler açısından değerlendirme ve sunma becerisi	
10	Tedavi yanıtı takibi	
11	Klinik çalışmaları değerlendirme becerisi	
12	Tıbbi çayları reçetelendirme becerisi	
13	Zehirli bitkileri tanıma becerisi	
14	Aromaterapiyi uygulama becerisi	
Toplam Puan (Her Bir Uygulamaya Verilen Notun Toplamı)		
Ortalama Puan (Toplam Puan/Değerlendirilen Uygulama Sayısı)		
Yüz Üzerinden Ortalama Puan (Ortalama Puan X 25)		

Değerlendirme Sonucu

*Değerlendirme Notu :

Oldukça Yeterli	: 4
Yeterli	: 3
Kısmen Yeterli	: 2
Yetersiz	: 1
Değerlendirilemedi	: 0

NOT: Uygulama Sınavları Fitoterapi Uygulama Eğitim Vaka Takip Formu ve Diş Tabipleri İçin Fitoterapi Uygulama Değerlendirme Formu (Ek-6 ve Ek-8) kullanılarak yapılır. Formda yer alan her bir konu; Oldukça Yeterli (4), Yeterli (3), Kısmen yeterli (2), Yetersiz (1), “Değerlendirilemedi” (0) derecelerinden biri ile değerlendirilir. Formda yer alan konuların her birinden alınan puanların toplamı bulunur. Bu toplam değerlendirilen konu sayısına bölünerek ortalama puan bulunur. Bu ortalama puan 25 (yirmi beş) sayısı ile çarpılarak 100 (yüz) puan üzerinden hesaplanır. 100 (yüz) puan üzerinden 70 (yetmiş) puan olan katılımcı uygulama sınavından başarılı sayılır.

Ek-9 Sertifikalı Eğitim Programı Uygulama Yetki Belgesi Örneği



T.C.
Sağlık Bakanlığı

Belge No :
Belge Tarihi :

Sertifikalı Eğitim Programı Uygulama Yetki Belgesi

..... Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama Merkezinin “Fitoterapi” alanında sertifikalı eğitim düzenleme yetkisi talebi, Sağlık Bakanlığı Sertifikalı Eğitim Yönetmeliği’nin 6’ncı maddesi 4’üncü fıkrası (c) bendi hükümleri doğrultusunda Bakanlığımızca uygun görülmüştür.

Başvuru Yapan Sağlık Kuruluşu Bilgileri		
Sağlık Kuruluşunun Adı	:	
Adres	:	
Telefon No	:	
E-Posta	:	
İzin Verilen Alanlar	:	

Onaylayan		
Bakanlık Merkez Teşkilatı	:	T.C. Sağlık Bakanlığı
İlgili Birimin Bağlı Olduğu Genel Müdürlüğün Adı	:	Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Onaylayanın Ünvanı	:	Genel Müdür
Onaylayanın Adı Soyadı	:	
Onaylanma Tarihi ve Sayısı	:	
İmza- Mühür	:	