



## MAZERETSİZ GEÇİŞ BAŞVURU REHBERİ



1. Mazeretsiz nakil işlemleri, TIPTA ve DİŞ HEKİMLİĞİNDE UZMANLIK EĞİTİMİ YÖNETMELİĞİ'nin **16 ncı Maddesi 4 üncü fıkrası ç bendi** hükümlerine göre yapılmaktadır;

“Madde 16/4-ç *Uzmanlık eğitime başlandıktan sonra herhangi bir mazeret gözetmeksizin eğitimlerine başka bir ilde veya kurumda devam etmek isteyenlerin, aşağıdaki şartları haiz ve bir defaya mahsus olmak kaydıyla ilgili mevzuat çerçevesinde **atamaya yetkili makam** tarafından geçişleri yapılır:*

- 1) *Geçiş yapılmak istenen kurumun kabulünü gösterir belge alınmış olması. (DİLEKÇE EK-1)*
- 2) *Halen eğitim görülen kurumun onayının alınmış olması. (DİLEKÇE EK-2)*
- 3) *Geçiş yapılmak istenen kurumun kadro durumunun uygun olması.*
- 4) *İlgili uzmanlık öğrencisinin uzmanlık eğitimine giriş sınavında almış olduğu puanın (DİLEKÇE EK-3), geçiş yapmak istediği programın aynı dönemdeki sınav taban puanına eşit veya bu puandan fazla olması. O dönemde ilgili program için kadro açılmamışsa ilgili programın uzmanlık öğrencisi aldığı son üç sınav puan ortalaması, bu yoksa son iki sınav puan ortalaması bu da yoksa son sınav taban puanı esas alınır. Geçiş yapılmak istenen programa daha önce hiç uzmanlık öğrencisi alınmamış ise geçiş işlemi yapılmaz.” (DİLEKÇE EK-4)*

2. Uzmanlık öğrencisi **tüm uzmanlık eğitimi süresince sadece bir kez**, herhangi bir mazeret gözetmeksizin başka bir kuruma geçiş yapabilir. Ancak mazeretsiz geçiş, **uzmanlık öğrencisinin mutlak kullanabileceği bir hak değildir ve ancak her 2 kurumun da kabul ve onayıyla gerçekleşebilir**. Uzmanlık öğrencisinin halen eğitim görmekte olduğu kurum uzmanlık öğrencisinin geçiş yapmasını uygun bulmuyorsa onay vermeyebilir. Aynı şekilde geçiş yapılmak istenen kurum da çeşitli sebeplerden ötürü nakil başvurusunu kabul etmeyebilir.
3. Uzmanlık öğrencisi öncelikle geçiş yapmak istediği kurumun puan şartını karşılamalıdır. **Uzmanlık öğrencisinin uzmanlık öğrenciliğine yerleştirildiği DUS, TUS ya da YDUS' da almış olduğu puanın, geçiş yapılmak istenen programın aynı dönemdeki sınav taban puanına eşit veya bu puandan fazla** olması gerekmektedir. O dönemde ilgili program için kadro açılmamışsa, ilgili programın uzmanlık öğrencisi aldığı son üç sınav taban puan ortalaması, bu yoksa son iki sınav taban puan ortalaması, bu da yoksa son sınav taban puanı esas alınır. **Geçiş yapılmak istenen programa daha önce hiç uzmanlık öğrencisi alınmamış ve ilgili program için henüz puan oluşmamışsa mazeretsiz geçiş işlemi yapılamaz.**
4. Uzmanlık öğrencisi gerekli tüm belgeleri tamamladıktan sonra ilgili mevzuat çerçevesinde atamaya yetkili makama başvuru yapılmalıdır. **ATAMAYA YETKİLİ MAKAM;**
  - a) Sağlık Bakanlığı eğitim ve araştırma hastanelerince veya Sağlık Bakanlığı adına üniversitelerin tıp ve diş hekimliği fakültelerince yürütülen uzmanlık eğitimi programlarına geçiş yapmak isteyenler için: **Sağlık Bakanlığı, Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü, Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Daire Başkanlığı**'dır. (Sağlık Bakanlığı adına üniversitelerin tıp ve diş hekimliği fakültelerine, aynı statüde olan uzmanlık öğrencileri geçiş yapabilir)
  - b) Üniversitelerin tıp ve diş hekimliği fakültelerince yürütülen uzmanlık eğitimi programlarına geçiş yapmak isteyenler için: **geçiş yapılmak istenen Tıp veya Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığı**'dır.
5. Uzmanlık öğrencisinin mazeretsiz nakil başvurusu için atamaya yetkili makama teslim etmesi gereken belgeler şunlardır:

\*Atamaya yetkili makama hitaben yazılmış başvuru dilekçesi. ([form 15a](#) / [form 15b](#))

\*DUS, TUS ya da YDUS sonuç belgesi (DİLEKÇE EK-3). (<https://sonuc.osym.gov.tr/SonucSec.aspx>)



## MAZERETSİZ GEÇİŞ BAŞVURU REHBERİ



\*Geçiş yapılmak istenen kurumun puan şartını karşıladığını ispatlayan, en büyük ve en küçük puanlar çizelgeleri. (*DİLEKÇE EK-4*) ( <http://www.osym.gov.tr/belge/1-4127/sinav-arsivi.html> )

\*Halen uzmanlık eğitimi görülen kurumdan alınmış, kurumun uzmanlık öğrencisinin diğer kuruma geçiş yapmasına onay verdiğini gösteren belge. (*DİLEKÇE EK-1*)

\*Geçiş yapılmak istenen kurumdan alınmış, kurumun uzmanlık öğrencisini kabul ettiğini gösteren belge. (**Kurum bu belgeyi verirken, uzmanlık öğrencisinin puan durumunu ve kurumun mevcut kadro durumunu gözetmelidir!!!**) (*DİLEKÇE EK-2*)

6. **Atamaya yetkili makam;** Uzmanlık öğrencisinin halen eğitim gördüğü kurumdan uzmanlık öğrencisine ait özlük ve eğitim dosyasını ister. Bu belgeler ulaştığında, uzmanlık öğrencisinin halen eğitim görmekte olduğu kuruma ilişik kesme yazısı yazar.

**Halen eğitim görülen kurum;** İlişgi keserek bunu uzmanlık öğrencisine tebliğ eder. Böylece uzmanlık öğrencisi ESKİ kurumundan ayrılarak, uzmanlık eğitimine devam etmek üzere YENİ kurumunda göreve başlar.

**Mazeretsiz geçiş sürecinde Tıpta Uzmanlık Kurulu yer almamaktadır!**